



LAULASMAA KOOLI ÜLDTÖÖPLAAN 2020/2021 ÕPPEAASTAKS

Laulasmaa 2020

Sisukord

Laulasmaa Kooli üldtööplaan 2020/2021 õppeaastaks koostamise põhimõtted ja õiguslik alus	3
Laulasmaa Kooli üldtööplaani üldeesmärgid:.....	3
Õppeaasta tegevuste planeerimine valdkondade kaupa.....	4
Eestvedamine ja juhtimine	4
Personalijuhtimine.....	5
Ressursside juhtimine.....	6
IKT riistvara ja tarvikud ning tarkvara, sh wifi ja koduleht;	7
Õppe- ja kasvatusprotsess.....	7
Muud põhiväärtusi toetavad tegevused	9
Koostöö huvigruppidega	10
Sündmuste plaan.....	10
Koolivaheajad, trimestrite ajad, tasemetööd, eksamid ja loovtööde kaitsmine 2020/2021 õppeaastal.	10
Koosolekute kava	11
Õppenõukogu tegevuse ajakava	12
Kool.....	12
Lasteaed.....	12
Õpetajate koolitusplaan	13
Lisa 1. Õpilaste arvud 2020/2021 õppeaastal.....	14
Lisa 2. Laulasmaa Kooli personal 2020/2021 õppeaastal	17

Laulasmaa Kooli üldtööplaani 2020/2021 õppeaastaks koostamise põhimõtted ja õiguslik alus

Kooli üldtööplaani on põhikooli- ja gümnaasiumiseaduse § 70 lõike 1 punkti 1 kohaselt kooli õppe- ja kasvatusgevuse alane kohustuslik dokument.

Haridus- ja teadusministri 25. augusti 2010 määruses nr 52 „Kooli õppe- ja kasvatusalastes kohustuslikes dokumentides esitatavad andmed ning dokumentide täitmise ja pidamise kord“ § 4 on sätestatud, et üldtööplaani on koolidokument, milles määratletakse kooli ühe õppeaasta tegevuskava, lähtudes kooli arengukavast ja õppekavas, õppeaasta üldeesmärkidest ja eelmise aasta töö kokkuvõttest.

Haridus- ja teadusministri 25. augusti 2010 määruses nr 52 „Kooli õppe- ja kasvatusalastes kohustuslikes dokumentides esitatavad andmed ning dokumentide täitmise ja pidamise kord“ § 5 kohaselt vormistatakse üldtööplaani alapunktadena vastavalt tegevusvaldkondadele.

Haridus- ja teadusministri 25. augusti 2010 määruses nr 52 „Kooli õppe- ja kasvatusalastes kohustuslikes dokumentides esitatavad andmed ning dokumentide täitmise ja pidamise kord“ § 5 lõigete 2 ja 3 kohaselt üldtööplaani täitmise kindlustab kooli direktor ning üldtööplaani säilitatakse kolm aastat.

Kooli üldtööplaani kinnitatakse õppenõukogus vastavalt haridus- ja teadusministri 23. augusti 2010. a määrusele nr 44 „Kooli õppenõukogu ülesanded ja töökord“ § 2 punktide 2 ja 3 kohaselt õppeaasta algusest.

Laulasmaa Kooli üldtööplaani üldeesmärgid:

EESTVEDAMINE ja JUHTIMINE uue struktuuri edukas rakendamine, ühtse dokumentatsiooni ja sisehindamise süsteemi väljatöötamine, ühtekuuluvustunde ja mitmetasandilise koostöö arendamine.

PERSONALIJUHTIMINE edukalt juhitud, kaasatud, toetatud ja motiveeritud töötajad vahetu juhi poolt, ühtekuuluvustunde haridusasutuses.

RESSURSSIDE JUHTIMINE Lehola ja Klooga majad vajavad mitmekülgseid ressursse saavutamaks kaasaegsed materiaali- ja tehnilised tingimused töötajatele ja lastele. Laulasmaa koolimaja ja lasteaed vajab olemasoleva materiaali- ja tehnilise keskkonna kaasaegsuse säilitamiseks, arendamiseks ja laiendamiseks ressursse. Personali koosseisud, tööülesannete maht ja palgamäärad vajavad reguleerimist.

ÕPPE- JA KASVATUSPROTSESS õppekavade ühtlustamine loomaks ühe tervikliku õppekava (lasteaiad ja koolid eraldi) sealjuures säilitades iga maja eripära. Õppekava on kogu kooliperele üheselt mõistetav ja vastuvõetav ning võimaldab hariduse võrdsetel tingimustel ja ühistel väärtustel igale Laulasmaa Koolis õppivale lapsele.

KOOSTÖÖ HUVIGRUPPIDEGA Laulasmaa Kool on avatud koostööks huvigruppidega, mis toetavad õppe- ja kasvatusöö läbiviimist lähtuvalt õppekavast ja põhiväärtustest. Laulasmaa

Kooli olulisemateks koostööpartneriteks on lapsevanemad ja kogukond ning nende kaasamine õppeasutuse arendamiseks.

Õpilaste arvud on välja toodud lisas 1.

Andmed **personali** kohta on välja toodud lisas 2.

Õppeaasta tegevuste planeerimine valdkondade kaupa

1. Eestvedamine ja juhtimine
2. Personalijuhtimine
3. Ressursside juhtimine
4. Õppe- ja kasvatusprotsess
5. Koostöö huvigruppidega

Õppeaasta teema OLEME TERVED

Eestvedamine ja juhtimine	2020	2021
valdkonnasiseste juhtide (lasteaia õppealajuhatajad, kooli õppealajuhatajad, huvijuhid) regulaarne koostöö, mis arendab koostööd majade töötajate vahel (rühmiti, klassiti, kooliastmeti jne) ja rikastab õppe- ja kasvatustööd ning suurendab ühtekuuluvustunnet;	X	X
majade majandusjuhatajate tihe omavaheline koostöö ja kaasatus õppe- ja kasvatustöö läbiviimisel, samuti majanduspersonali suurem kaasatus ja vastutuse andmine igapäeva koolielus;	X	X
kogu personalile meeskonnatunde loomine ühistevõtte kaudu;	X	X
Laulasmaa Kooli tugipesa süsteemi käivitamine ja arendamine; majade tugispetsialistide koostöö edendamine, kõikide majade HEV laste toetamine;	X	X
Laulasmaa Kooli logopeedi värbamine 2, 0 ametikohale	X	X
vahetu juht viib kord aastas läbi arenguveestluse, mille aluseks on töötaja eneseanalüüs, vastuvõetud korra alusel. Tehtavaid järeldusi sh koolitusvajadusi arvestatakse järgmise perioodi eelarve ja tegevuskava koostamisel;	X	X
juhtkond korraldab iga õppeaasta lõpus elektroonilise rahuloluküsitluse õpilastele, personalile ja lapsevanematele ning tagasisidestab tulemusi. Tehtavaid järeldusi arvestatakse järgmise perioodi eelarve ja tegevuskava koostamisel;	X	X
Laulasmaa Kooli alusdokumendid on koostatud, arvestades majade eripära;	X	X

kooliraamatukogu Lehola koolimajas ja Klooga koolimajas teenindab kooliperet koolipäeva jooksul ning korraldab regulaarselt õppevara tellimist;	X	
kooliraamatukogu Laulasmaa koolimajas on koolipäeva jooksul avatud kooliperele ka esmaspäeviti;	X	X
Kooli sisehindamise läbiviimine Kooli arenguperioodi 2018-2020 kohta ja uue arengukava koostamine.	X	

Personalijuhtimine	2020	2021
personalivajaduse hindamine ja vajadusel värbamine;	X	X
aktiivne osalemine täiendkoolitustel, ka sisekoolitustel, sh koolitused kolleegilt - kolleegile;	X	X
tervisenõukogu ja KiVa meeskonna töö aktiveerimine ja arendamine ning rakendamine igapäevaselt Klooga ja Lehola majades;	X	X
majades omaette toimivad tervise- ja Kiva meeskonnad; meeskondade edukas koostöö majade vahel;	X	X
eneseanalüüside ja arenguveestluste läbi viimine nii pedagoogilise kui ka majanduspersonaliga;	X	X
personali tunnustamine tunnustusüritusel 1. pedagoogiline personal sh lasteaiaõpetaja abid- õpetajate päev, vabariigi aastapäev, haridusasutuse juubel, trimestri lõpetamine, õppeaasta lõpetamine, direktiooni vastuvõtt; 2. majanduspersonal- vabariigi aastapäev, haridusasutuse juubel jne); 3. personali motiveerimine rahaliselt igakuiselt täiendavate tööülesannete eest KOVi poolt direktori ettepanekul, personali tunnustamine aasta lõpus jõulupreemiaga KOVi poolt direktori ettepanekul;	X	X
Täiendkoolitusel oleval töötajal säilib keskmine töötasu (KOV direktori ettepanekul)	X	X
lasteaiaõpetajate atesteerimine;	X	X
kogu personal osaleb personalile suunatud ühisüritustel;	X	X
personal on juhtkonna poolt toetatud osalemaks projektitöös;	X	X
lasteaia-ja klassiõpetajate tihe koostöö laste kooliküpsuse saavutamisel/koolivalmiduse määramisel, hindamisel (õpioskuste ring, tunnivaatlused 1. klassis, ühiskoolitused);	X	X

aineõpetajate tihe koostöö klassiti/kooliastmeti majasiseselt ja majade siseselt, et arendada muutunud õpikäsitust sh aktiivõppemeetodeid.		
motivatsioonisüsteemi välja töötamine ja kooskõlastamine KOV-ga		X

Ressursside juhtimine

Remont, restaureerimine, ruumide ümberkorraldamine/laiendamine, ruumide rent, inventar	2020	2021
Lehola koolimaja ja lasteaed- ventilatsioonisüsteemi projekti koostamine, ehitus või renoveerimine; saali ja (klassi)ruumide renoveerimine, sisustuse kaasajastamine klassides ja rühmades, põrandate süvapesu ja kaitsevahatamine, treppide EPO-ga ülevalamine, maja ümber asfalteerimine ja väliskanaliseerimise renoveerimine, spordiväljaku rajamine, parkla suurendamine.	X	X
Lehola lasteaia Mesimummu rühma maja fassaadi renoveerimine, rennide ja neelude puhastus, siseruumide sanitaarremont; inventari täiendamine;	X	X
Lehola lasteaia Mesimummu rühma liikumis-ja muusikatundide läbiviimiseks ruumi leidmine mooduli või juurdeehituse näol;	X	X
Lehola sh Karjküla lasteaia õueala inspekteerimine, tarastamine, hooldamine ja uuendamine;	X	X
Klooga lasteaed- parkla korrastamine, spordiväljaku rajamine, rühmaruumide ja laste WC remont ja sisustuse uuendamine, õueala inspekteerimine ja hooldamine. Vana mängupaviljoni eemaldamine, uuega asendamine.;	X	X
Klooga lasteaia liikumis-ja muusikatundide läbiviimiseks ning tugispetsialistide ruumi leidmine mooduli või juurdeehituse näol;	X	X
Klooga koolimaja- hoone ümbruse kõvakatte ehitus ja lisa jalgrattarest, juhtkonna kabineti, klasside ja trepikoja remont, Kooli territooriumi tarastamine ja spordirajatiste ehitamine.	X	X
Laulasmaa koolimaja ja lasteaed - fassaadiremont ning klassiruumide ja koridoride seinte parandustööd värvimisega ja ruumide põrandakatte vahetus, aula põranda lihvimine ja lakkimine; inventari uuendamine;	X	X

Laulasmaa lasteaed- rühmaruumide renoveerimine ja inventari uuendamine, lasteaia õueala inspekteerimine; Laulasmaa lasteaia laiendamine või püsivate lisa rühmaruumide leidmine väljaspool peamaja;	X	X
---	---	---

	2020	2021
IKT riistvara ja tarvikud ning tarkvara, sh wifi ja koduleht;		
Lehola koolimaja- robotikaseadmed täiendamine ja rakendamine igapäevases õppetöös, 1 nutitahvli - paneel, internetipõhiste õppeprogrammide/-keskkondade kasutamine (Tebo Õpiveeb, Nutisport, 10Monkeys);	X	X
Laulasmaa lasteaed - robotikaseadmete ja tahvelarvutite rakendamine õppe-ja kasvatustöös;	X	X
Laulasmaa Kooli kodulehe täisväärtuslik rakendumine ja kaasajastamine, kus on kogu info ajakohaselt kättesaadav nii kolme koolimaja kui ka lasteaia kohta;	X	X
Laulasmaa Kooli personali ja õpilaste arvutite riigihanke korraldamine, riistvara kasutusrendiks	X	

	2020	2021
Õppe- ja kasvatusprotsess		
õppe-ja kasvatustöö läbivateks väärtusteks on eesti rahvuskultuur (pärimuskultuur), terviseedendus, loodushoid, maailmaharidus ja digiteadlikkus;	X	X
õpetajad koostöös huvijuhiga korraldavad teemapäevi, teemanädalaid, sündmuseid, mis lähtuvad õppekavast ja põhiväärtustest;	X	X
õpetaja lähtub õppe-ja kasvatustöö planeerimisel ja korraldamisel iga lapse individuaalsusest - toetatud on nii andekad, keskmise võimekusega kui ka järeleaitamist vajavad lapsed;	X	X
õpilastel sh HEV õpilastel on võimalus osaleda õpetajate konsultatsiooni- ja tugiõppetundides ning võimalus saada individuaalset tuge abiõpetaja näol	X	X
eesmärgiks on õppeedukus tasemetööde ja eksamite tulemuste põhjal hoida vabariigi keskmise tulemusega samal või kõrgemal tasemel;	X	X
õppeasutus on avatud vajadusel rakendama lapsele koostöös lapsevanemaga erinevaid õppevorme lähtudes õppekavast ja PGSist (koduõpe, individuaalõpe, e-õpe);	X	X

kooli õppealajuhataja poolt korraldatud iganädalane infovahetus ja koostöö koordineerimine õpetajate vahel, kaasatud ka huvijuht ja tugispetsialistid õppe- ja kasvatustöö tulemuslikumaks korraldamiseks, lisaks regulaarsed töökoosolekud, õppenõukogud; vähemalt kord trimestris aineseksioonide koosolekud, mida korraldavad aineseksioonide juhid.	X	X
õpetajad osalevad lastega aktiivselt erinevatel konkurssidel, võistlustel, programmides, projektitöös nii majasiseselt, valla- ja maakonnasiseselt kui ka vabariiklikul ja rahvusvahelisel tasemel;	X	X
õpetajad korraldavad lastele väljasõite ja kutsuvad külalisõpetajaid rikastamaks igapäevast õppe- ja kasvatustööd;	X	X

lasteaia- ja koolilastele ühiste õppevormide leidmine (ettelugemine, digivahendite tutvustamine, õuesõpe vms);	X	X
HEV laste toetamine tugispetsialistide poolt (eripedagoog, psühholoog, sotsiaalpedagoog, logopeed, õpiabi õpetaja); tugispetsialistide suurem kaasamine õppe- ja kasvatustöö planeerimisel ja läbiviimisel;	X	X
väikeklassi või õpiraskustega õpilaste klassi loomine;	X	X
kooliõpetajate koostöö laste sujuvamal ühest klassist/kooliastmest/majast teise liikumisel;	X	X
klassiõpetajate ja/või aineõpetajate tihedam koostöö õppeaineti/klassiti/kooliastmeti nii majasiseselt kui ka majadevaheliselt õppe- ja kasvatustöö planeerimisel ja korraldamisel lähtudes muutunud õpikäsitusest (mitmekesine, varieeruv, uurimuslik- ja projektõpe, aktiivõpe tehnoloogiarikas keskkonnas; õppimisel on tähendus- eesmärgistamine ja õpilasele arengu tagasisidestamine); tugispetsialistide kaasamine; õpetajaid toetab haridustehnoloog	X	X
regulaarsed eesmärgipärased arenguvestlused, klassikoosolekud, ümarlauad jm nõupidamised lastevanematega;	X	X
lastevanemate kaasamine õppe- ja kasvatustöö läbiviimise abistamisel (nt sündmuste korraldamine, külalistunnid);	X	X
õpilaste arvu kasv;	X	X
õppe- ja kasvatustööd toetavate programmide jätkusuutlik rakendamine (KiVa, VEPA, TORE, Vaikuseminutid jm);	X	X

Eesti Elukestva Strateegia 2020 lähtuvalt: pidevalt juurde ja ümber õppida, olla ettevõtlik ja loov, et kiirelt muutuv keskkonnas toime tulla (aktiivõppepäevad, e-õppepäevad, õuesõpe jne).	X	X
huviringide mitmekesisus ja rohkus, mis toetavad õppekava ja põhiväärtusi;	X	X
õpilasesinduse aktiivne kaasamine juhtimisprotsessidesse, õppe-ja kasvatustöö planeerimisel ja läbiviimisel (kooli dokumentatsiooni uuendamine, õpilaspäevikute kujundamine).	X	X
PROJEKTITÖÖ (sõpruskoolidega nii Eesti siseselt kui ka rahvusvahelisel tasandil) - KiVa sõpruskool Kuusalu Keskkool - VEPA sõpruskool Muraste Kool - Kolme Mereäärse Kooli koostööprojekt - Projekt "Sõpruskoolid" Laulasmaa Kooli ja Valgevene Minski Keskkooliga nr 48 - rahvusvahelise projektivormi leidmine Lääne-või Lõuna-Euroopa riigiga/riikidega (Nordplus, Comenius vms).	X	X
Muud põhiväärtusi toetavad tegevused	2020	2021
Eesti rahvuskultuur Laulasmaa koolis rahvatants (1.-9. klass) ja koorilaul (mudilas-ja lastekoor, võimalusel poistekoor ja lastekoor), klaveriõpe; kitarriõpe; käsitöö, kodulugu; rahvakalendri tähtpäevade tähistamine, emakeelepäevad, etluskonkursid jne. Lisatud õppekavas antud käsitöö ja kodundusele/tehnoloogiaõpetusele. 9. klassis II poolaastal eesti keele ja matemaatika lisatud;	X	X
Laulu-ja tantsupeod (oma maja sisene, kolme mereäärse kooli sisene, maakondlik, üleriiklik, rahvusvaheline)	X	X
Terviseedendus - Tervisenõukogu aktiivne töö Klooga ja Lehola majades, liikmete arvu suurenemine ja omavaheline koostöö (menüü tervislikkuse hindamine ja arendamine, eluterve füüsilise ja vaimse keskkonna eest seismine lasteaedades ja koolides, tervisepäevade korraldamine jne); - pikapäevarühma tundides osalemise võimalus 1.-4. klassi õpilastele; - toitlustamine 3 korda päevas, terviseampsud, koostöö PRIAga; - Liilusõpetus – 3. Või 4. klassis läbivad õpilased liikumisõpetuse kursuse, mis lõpeb eksamiga (liiklustest+praktiline sõit). Eksami edukalt sooritanud õpilane saab jalgratturi juhiloa.	X	X
Loodushoid (lisatunnid, maakunst, õuesõpe, koostöö KIKiga).	X	X

Maailmaharidus (lisatunnid, rahvusvahelised projektid, koostöö Maailmahariduse Keskusega Mondo).	X	X
Digiteadlikkus suurendamine	X	X

Koostöö huvigruppidega

- Koolielu kajastamine kodulehel ja Facebookis
- Pidev koostöö toimub järgmiste asutuste ja sihtgruppidega:
 - HTM
 - Innove
 - KOV
 - Politsei ja Päästeamet
 - Hoolekogu, lapsevanemad
 - Kohalikud ettevõtted, asutused
 - KIK
 - riigi-ja kultuuriasutused
 - naaberkoolid ja-lasteaiad
 - SA Archimedes
 - TAI
 - Maanteeamet
 - Eesti Kultuurkapital

Sündmuste plaan (lisa 3) on leitav järgmisel lingil –

<https://docs.google.com/spreadsheets/d/11bgOIXoIPAKNVkM7Hiuj0z84kalFrvlSGehvB9FdX0g/edit?usp=sharing>

Koolivaheajad, trimestrite ajad, tasemetööd, eksamid ja loovtööde kaitsmine 2020/2021 õppeaastal.

2020/2021. õppeaasta koolivaheajad on järgmised:

- 1) I vaheaeg 19. oktoober 2020. a - 25. oktoober 2020. a;
- 2) II vaheaeg 23. detsember 2020. a - 10. jaanuar 2021. a;
- 3) III vaheaeg 22. veebruar 2021.a - 28.veebruar 2021. a;
- 4) IV vaheaeg 19. aprill 2021. a - 25. aprill 2021. a;
- 5) V vaheaeg (v.a lõpuklassid) 14. juuni 2021. a - 31. august 2021. a.

Trimestrid

- 01.09 - 20.11. 2019 I trimester (11 nädalat)
- 23.11 - 19.02. 2020 II trimester (10 nädalat)
- 01.03 - 11.06. 2020 III trimester (14 nädalat)

Tasemetööd, eksamid, loovtöö

- Tasemetööde õppeained, vormid ja ajad

4. klassi õpilastele:

loodusõpetus – 23.–24. september 2020. a;
matemaatika – 30. september – 1. oktoober 2020. a.

7. klassi õpilastele:

loodusõpetus – 21.–22. september 2020. a;
matemaatika – 28.–29. september 2020. a.

- 7. klassi loovtööde kaitsmine 06. november 2020.a.
- 8. klassi üleminekuksam 26. mai 2021 (matemaatikas, eesti keeles, bioloogias, keemias, füüsikas, geograafias, inimeseõpetuses, ajaloos, inglise või vene keeles võõrkeelena). Valik tuleb teha 1. veebruariks 2020.
- Ühtsete põhikooli lõpueksamite õppeained, vormid ja ajad on järgmised:
eesti keel (kirjalik) – 28. mai 2021. a;
matemaatika (kirjalik) – 3. juuni 2021;
valikeksam - vene keeles, bioloogias, keemias, füüsikas, geograafias, ajaloos, ühiskonnaõpetuses või inglise keeles võõrkeelena (kirjalik) 9. ja/või 10. juuni 2020. a;

Koosolekute kava

- direksioon (direktor, õppealajuhatajad, majandusjuhataja, huvijuht, tugikeskuse esindaja) kord nädalas (esmaspäev)
- õpetajate infominutid (pedagoogiline personal, majandusjuhataja) kord nädalas
- tugikeskus (eripedagoog, logopeed, psühholoog, sotsiaalpedagoog, õpiabirühma õpetaja) kord nädalas
- õpetajate töökoosolekud vajaduspõhiselt
- KiVa vajaduspõhiselt või vähemalt kord kuus
- Vepa kord trimestris
- töökeskkonnanõukogu kord poolaastas
- Tervisenõukogu kord poolaastas
- hoolekogu korralised koosolekud toimuvad õppeaasta kestel vähemalt kord nelja kuu jooksul
- õpilasesindus (huvijuht, õpilaste esindajad) kord nädalas
- IKT (direktor, haridustehnoloog, IT-spetsialist, IT-haldusfirma) kord kvartalis

Õppenõukogu tegevuse ajakava

Kool

Klooga

19. november 2020

18. veebruar 2021

10. juuni 2021

26. august 2021

Laulasmaa

18. november 2020

17. veebruar 2021

08. juuni 2021

16. juuni 2021

27. august 2021

Lehola

17. november 2020

16. veebruar 2021

09. juuni 2021

25. august 2020

Lasteaed

Klooga

11. november 2020

17. veebruar 2021

26. mai 2021

30. august 2021

Lehola

12. november 2020

18. veebruar 2021

27. mai 2021

31. august 2021

Laulasmaa

8. september

24. november

19. jaanuar

27. aprill

31. august

Õpetajate koolitusplaan

Koolituse korraldamisel arvestatakse kooli kui terviku ja töötajate individuaalseid vajadusi ning kooli eesmärke. Koolitusvajaduse selgitamisel arvestatakse töötajate arenguestluse ja sisehindamisel saadud infoga. Mitmed koolitused on planeeritud koostöös KOV-iga ning nende täpne aeg selgub sügis-talvel.

- Sügisvaheajal õpetajatele majasisene 22.10 Esmaabikoolitus Punane Rist,
- 23.oktoober evakuatsiooniõppus (OÜ Tuleoht).
- veebruari vaheajal esmaabi täiendkoolitus Punaselt Ristilt
- Mentorõpetajate ja õppejuhtide koolitus, algusega 23.10.2020 – 06.01.2021
- HEV-õpilaste toetamine tunnis, koostöös Eesti juhtivate ülikoolidega on planeeritud 2021 aastasse, sõltuvalt eelarvelistest vahenditest.

Hiljem selguvate koolituste soov antakse teada direktorile.

Lisa 1. Õpilaste arvud 2020/2021 õppeaastal

LAULASMAA KOOLIMAJA ÕPILASTE ARV 2020/21			
klass	õpilasi	poisse	tüdrukuid
1a	15	7	8
1b	13	6	7
2kl	22	10	12
3a	14	6	8
3b	18	10	8
KOKKU	82	39	43
4a	18	8	10
4b	15	8	7
5a	16	5	11
5b	16	5	11
6a	17	10	7
6b	13	5	8
KOKKU	95	41	54
7a	19	11	8
7b	14	7	7
8a	20	13	7
8b	12	6	6
9a	14	10	4
9b	11	6	5
KOKKU	90	53	37
KÕIK K.	267	133	134
KLOOGA koolimaja õpilaste arv 2020/21 ÕA			
	Õpilasi		
Klass	Õpilasi	Poisse	Tüdrukuid
1	12	4	8
2	8	4	4
3	12	3	9
4	5	2	3
5	9	5	4
6	10	3	7
KOKKU	56	21	35
03.09.2020 Kloogal 56 õpilast			
LEHOLA koolimaja 2020/21 ÕA			
	Õpilasi		
Klass	Õpilasi	Poisse	Tüdrukuid
1	7	5	2
2	11	5	6

3	10	3	7
4	11	7	4
5	7	1	6
6	10	7	3
KOKKU	56	28	28
03.09.2020 Leholas 56 õpilast			

Laste arvud Laulasmaa Kooli lasteaedades

Laulasmaa lasteaed

Rühm	Lapsed
1. Hundud (2020 - 2021)	22
2. Karukell (2020 - 2021)	23
3. Merilõvid (2020 - 2021)	24
4. Õnnetriinud (2020 - 2021)	22
5. Sipsik (2020 - 2021)	16
6. Tähetäpsud (2020 - 2021)	15

Klooga lasteaed

Rühm	Lapsed
1. Mürakarud (2020 - 2021)	16
2. Oravapõnnid (2020 - 2021)	19
3. Päikesejännud (2020 - 2021)	20

Lehola lasteaed

Rühm	Lapsed
1. Kiisude rühm (2020 - 2021)	17
2. Lepatriinu rühm (2020 - 2021)	16
3. Mesimummu rühm (2020 - 2021)	20
4. Orava rühm (2020 - 2021)	17

Lisa 2. Laulasmaa Kooli personal 2020/2021 õppeaastal

Laulasmaa koolimaja:

1. Kadi Mäekuusk – direktor (lapsehoolduspuhkusel)
2. Kadi-Ingel Kungla - direktori kt
3. Kelly Keevallik - õppealajuhataja, inglise keel, inimeseõpetus
4. Kristiina Vähk - huvijuht
5. Karin Jantson-Viljanen – eripedagoog, HEVKO
6. Krista Jaanus - eripedagoog,
7. Anne-Ly Lutter - psühholoog
8. Triin Randrüüt - sotsiaalpedagoog
9. Svetlana Jürisaar - õpetaja, inglise ja vene keel, klassijuhataja
10. Egle Kaur - õpetaja, geograafia
11. Aala Kraaner - õpetaja, rahvatants, klassiõpetaja, matemaatika, loodusõpetus, bioloogia
12. Merit Eskel - ringijuhendaja, õpetaja, inimeseõpetus, karjääriõpetus
13. Kaire Einer - õpetaja, eesti keel, kirjandus, klassijuhataja
14. Inga Mehide haridustehnoloog, õpetaja, matemaatika, informaatika, loovtöö alused, ettevõtlusõpetus
15. Aet Laurik - füüsika, keemia, loodusõpetus, klassijuhataja
16. Mall Türk - õpetaja, muusikaõpetus, ringijuhendaja, klassijuhataja
17. Ülle Niinemäe – klassiõpetajaõpetaja, inglise keel
18. Sirje Rints - õpetaja, vene keel
19. Mardo Hoovi - õpetaja, tehnoloogiaõpetus
20. Gerli Israel - õpetaja, kehaline kasvatus, klassijuhataja
21. Aveli Jürimäe - õpetaja, ringijuhendaja, rahvatants, loodusõpetus
22. Niina Peerna - õpetaja, vene keel
23. Jüri Rumm - õpetaja, IT spetsialist, kehaline kasvatus
24. Silvi Sarapuu – klassiõpetaja, õpiabi õpetaja
25. Liivia Muhel - tugiisik, õpetaja, matemaatika
26. Triin Sild - klassiõpetaja
27. Mari-Anne Olenko – klassiõpetaja, inglise keel, inimeseõpetus
28. Mati Eskel - õpetaja, ringijuhendaja, tehnoloogiaõpetus
29. Ulvi Valle - õpetaja, ringijuhendaja, käsitöö ja kodundus

30. Lea Maurer - õpetaja, ringijuhendaja, kunst
31. Terje Urbanik - õpetaja, ajalugu, ühiskonnaõpetus
32. Karme Beek - õpetaja, eesti keel ja kirjandus, klassijuhataja
33. Riina Talvik - õpetaja, bioloogia
34. Anne Mänd - PPR kasvataja, asendusõpetaja
35. Kristel Chambers - õpetaja, inglise keel, klassijuhataja
36. Siiri Vaga – õpetaja, matemaatika, klassijuhataja
37. Kristi Sui - klassiõpetaja, eesti keel ja kirjandus, inglise keel
38. Jaana Roos – klassiõpetaja, inglise keel, ühiskonnaõpetus, kodulugu
39. Piret Arikainen - ringijuhendaja, õpetaja muusika
40. Mati Kaljumets - ringijuhendaja
41. Raily Kuum – klassiõpetaja, inglise keel
42. Ruth Rumask - õpetaja LHP

Laulasmaa lasteaed:

1. Ülle Krabo - õppealajuhataja
2. Tiiu-Triin Sutrop – lasteaiaõpetaja
3. Ülle Aava - lasteaiaõpetaja
4. Ave Rohtla - lasteaiaõpetaja
5. Ruta Rüütli - lasteaiaõpetaja
6. Silvi Saarniit - lasteaiaõpetaja
7. Maiu Vaatmann - lasteaiaõpetaja
8. Kristi Võsa - lasteaiaõpetaja
9. Irma Eimla - lasteaiaõpetaja
10. Aire Läns - lasteaiaõpetaja
11. Jana Hinno - lasteaiaõpetaja
12. Kairi Miggur - lasteaiaõpetaja
13. Evelin Eltermaa - lasteaiaõpetaja
14. Annika Hagala - lasteaiaõpetaja
15. Piret Arikainen - muusikaõpetaja
16. Pille Karras - muusikaõpetaja
17. Siiri Raudna liikumisõpetaja

Klooga koolimaja:

1. Helen Aasaleht - õppejuht, eesti keele õpetaja
2. Kadi Komp - klassiõpetaja
3. Liilian Kuusik – klassiõpetaja
4. Danel Komp – informaatika
5. Liivia Muhel - matemaatika
6. Evelin Einamann - klassiõpetaja (LHP)
7. Elviira Maasalu - õpetaja, muusika
8. Niina Peerna - õpetaja, vene keel
9. Jüri Rumm - õpetaja, kehaline kasvatus
10. Mardo Hoovi - õpetaja, tehnoloogiaõpetus
11. Gerli Sildam – klassiõpetaja
12. Kaja-Astrid Reiska – klassiõpetaja, rahvatantsuõpetaja
13. Siiri Kliss - logopeed
14. Viire Null - eripedagoog

Klooga lasteaed:

1. Erika Elissaar - õppealajuhataja
2. Tiia Laidinen - muusika- ja liikumisõpetaja
3. Helju Saamer - lasteaiaõpetaja
4. Karoline Rähn - lasteaiaõpetaja
5. Liis Paalo - lasteaiaõpetaja
6. Harda Meri - lasteaiaõpetaja
7. Karin Kalev – lasteaiaõpetaja
8. Merje Kahk - lasteaiaõpetaja
9. Siiri Kliss - logopeed
10. Valeria Sedler - logopeed
11. Viire Null - eripedagoog
12. Anu Tammik - eesti keele õpetaja

Lehola lasteaed:

1. Külli Kivilo - lasteaiaõpetaja
2. Mariana Avaralu - lasteaiaõpetaja
3. Margit Siller - lasteaiaõpetaja
4. Margit Altmets - lasteaiaõpetaja

5. Raidi Allikas - lasteaiaõpetaja
6. Aune Mardim - lasteaiaõpetaja
7. Kristi Viik - lasteaiaõpetaja
8. Alina Mihhailova - lasteaiaõpetaja
9. Malle Klamp – muusika-ja liikumisõpetaja
10. Siim Tõnisson – liikumisõpetaja
11. Laura Tanni - muusikaõpetaja
12. Erika Elissaar - õppealajuhataja

Lehola koolimaja:

1. Nele Lavrikov - õppejuht
2. Age Saar - eripedagoog
3. Marika Jegers - eripedagoog
4. Maarika Friedemann - klassiõpetaja
5. Aivi Tomson - klassiõpetaja, kehaline kasvatus
6. Mardo Hoovi - õpetaja, tehnoloogiaõpetus
7. Therese Evert - klassiõpetaja
8. Riina Talvis - klassiõpetaja
9. Aveli Jürimäe - õpetaja, rahvatants
10. Laura Tanni - klassiõpetaja, muusikaõpetus