

**Laulasmaa Kooli hädaolukorras käitumise juhendi lisa.  
COVID-19 tõkestamise plaan.**

# **COVID-19 tõkestamise plaan Laulasmaa Kooli koolimajades**

## **Sissejuhatus**

COVID-19 leviku tõkestamise plaan on koostatud kooli tegevusvalmiduse suurendamiseks ja tööjaotuse selgitamiseks võimaliku COVID-19 teise laine tekkides. Plaani eesmärgiks on koroonaviirusest tingitud mõjude vähendamine ja kooli täieliku sulgemise vältimine.

COVID-19 on uue koroonaviiruse SARS-CoV-2 poolt põhjustatud viirushaigus, mis tuvastati esmakordselt detsembris 2019 Hiinas. Koroonaviirus levib silmale nähtamatute piiskadega, mida nakatunud inimene levitab hingates, rääkides, köhides või aevastades. Samuti levib viirus pindade kaudu, mida nakatunud inimene on puudutanud või millele on nakkusega piisakesed sattunud. Viirus-osakesed võivad suletud ruumis lennata kuni 2 meetri kaugusele. Toatemperatuuril ja 40% suhtelise niiskuse juures säilib viirus kuni 4–5 päeva. Mida kõrgem on temperatuur ja suurem suhteline niiskus, seda kiiremini viirus hävib.

Koroonaviirusega nakatunud inimestel on kõige sagedamini üks või mitu järgmistest sümptomitest: palavik, kuiv köha, väsimus, röga, hingamis-raskused, lihas- ja liigesvalu, kurguvalu, peavalu. Kõige sagedamini esinevad palavik, köha ja hingamisraskused. Siiski, igal koroonaviirusesse nakatunud inimesel võivad olla erinevad sümptomid. Võib olla nakatunud ka nii, et sümptomid on kerged või neid pole üldse ja inimene ise tunneb end täiesti tervena.

Haiguse peiteperiood on 2 kuni 14 päeva, keskmiselt 5 päeva. See tähendab, et nii palju võib minna aega alates nakkuse saamisest kuni selleni, et inimene hakkab end haigena tundma ja tekivad esimesed sümptomid. Vahepealsel ajal on inimene aga endalegi teadmata teistele nakkusohtlik. Enamik inimesi põeb koroonaviirust kergelt, aga eriti vanemaealistel ja kroonilisi haigusi põdevatel inimestel võib haigus kulgeda raskemalt.

Terviseamet kinnitab teadusuuringutele tuginedes, et lastel esineb täiskasvanutega võrreldes COVID-19 haigust pigem harva. Euroopas olid ca 4% haigestunutest alla 18-aastased. Viimastest omakorda veerand olid alla 5-aastased, kolmandik 5–11-aastased ja ülejäänud 12–18-aastased. On tõestatud, et COVID-19 haiguse ülekandumine koolikeskkonnas lapselt lapsele on harv. Samuti on harva ette tulnud olukordi, kus COVID-19-sse haigestunud lapsed oleksid haigust edasi andnud täiskasvanutele. Täpsemalt saab lugeda Haiguste Ennetamise ja Tõrje Euroopa Keskuse koostatud riskihinnangust: <https://www.ecdc.europa.eu/sites/default/files/documents/COVID-19-schools-transmission-August%202020.pdf>

## **Koroonaviiruse leviku tõkestamise olulised ennetusmeetmed Laulasmaa Koolis:**

- 1) Kooli fuajees on tagatud käte hügieeniks desinfitseerimisvahendid (võimalusel puutevabad automaadid), sööklates ja tualett-ruumides on olemas kätepesuvahendid, ühekordsed paberrätikud ning kätehügieeni plakatid. Nakkusohutuse seisukohalt on eelistatum kuivatada käsi ühekordse paberrätikuga, mitte kätekuivatiga.
- 2) Õpilaste ja personali informeerimine kätehügieeni vajadusest. Käsi tuleb pesta sooja voolava vee ja seebiga vähemalt 20 sekundit. Kui kätepesuvõimalust ei ole, siis kasutada alkoholipõhist (vähemalt 70%

alkoholisisaldusega) käte desinfitseerimis-vahendit. Noorematele õpilastele tuleb õige kätepesutehnika praktiliselt ette näidata.

- 3) Inimestevaheliste kontaktide vähendamine on olulise tähtsusega, vähendada erinevate gruppide kokkupuutumist nii palju kui võimalik. Üritusi kavandades tuleb kaaluda nende vajalikkust ja maandada viiruse leviku riske, korraldades ürituse hajutatult ja väiksemates rühmades. Õppekäike ja ekskursioone on soovitatav korraldada klasside. Välisreisid ja rahvusvahelised üritused on soovitatav edasi lükata. Tulles välisreisilt riigist, kus nakkuskordaja on 16 või enam, tuleb jääda kaheks nädalaks eneseisolatsiooni. Koolil on õigus suunata kõrge nakatumisriskiga riigist tulnud õppija distantsopele. Ajakohase info riikide ja liikumispiirangute kohta Eestisse saabujatele leiab Välisministeeriumi kodulehelt: <https://vm.ee/et/teave-riikide-ja-eneseisolatsiooninouete-kohtaeuroopast-saabujatele>.
- 4) Koolimajas tagada kvaliteetne ventilatsioon ning regulaarne ja piisav tuulutamine (vähemalt 15 minutit).
- 5) Igapäevase märgkoristuse korraldamine, koristamisel pesta erinevad pinnad (pingid, lauad, uksekingid, lülitid jm) tõhusalt nõuetekohaste pesemis- või desinfitseerimisvahenditega.
- 6) Õpilaste juhendamine hingamisteede hügieeni osas. Kui aevastatakse või köhitakse, siis tuleb katta oma suu ja nina ühekordse salvrätikuga ning visata siis see koheselt prügikasti ja puhasta seejärel käed. Kui ei ole salvrätikut, siis kasutada oma varrukast (küünarvarre osa), aga mitte paljast kätt.
- 7) Koolis käivad vaid terved õpilased ja personal, haigusnähtudega tuleb jääda koju. Õpetajatel on õigus saata haigusnähtudega laps koju.

### Kooli kriisimeeskonna liikmete kontaktid

Amet	Kontakttelefon
<b>Direktor</b> Kadi Mäekuusk	6088901 58874223
<b>Õppejuhid</b> Kelly Keevallik Nele Lavrikov Kadi-Ingel Kungla Erika Elissaar Ülle Krabo	6088902 59190971 53476463 59190749 56688006
<b>Haldusjuht/majandusjuht</b> Anne Koinberg Heli Terasmaa	53426354 6088903
<b>HEVKO/kooli psühholoog</b> Karin Jantson Anne-Ly Lutter Liis Mürsepp	53471345 5294413 58863157

### Olulised kontaktid väljaspool kooli

Asutus	Kontakttelefon
Lääne-Harju Vallavalitsus	679 0600
Koroonaviirusega seotud küsimuste infotelefon	1247
Perearsti nõuandetelefon	1220 või 634 663

## Teabevahetuse korraldamine

Teabevahetuseks kasutatakse kooli/lasteaia kasutuses olevaid kokkulepituid teavitamise kanaleid (e-kool/Stuudium, e-aadresside listid, kooli koduleht, Facebook). Kooli õppetöö korralduse päevakohane info on infosildina väljas kooli välisuksel.

Teabevahetuse korraldab koolijuht ja loob ühtse kokkulepete formaadi suhtluseks personaliga, õpilastega ja vanematega. Koolijuht koos kriisimeeskonnaga otsustab info liikumise (kellele, millises formaadis ja kes edastab) ning sõnastab põhisõnumid ja tegevusprioriteedid. Sõnumite edastamisel on oluline selgus, lihtsus, ajakohasus ja nähtavus.

Meediapäringutele vastab ainult koolijuht, kes annab kooli pidajaga või Terviseametiga kooskõlastatud infot. Enne meediasuhtlust teavitab koolijuht oma asutuse meediasuhtlusest (intervjuud, kajastused, ajakirjanike päringud) Lääne-Harju valla kommunikatsiooni juhti – Egle Kauri, e-posti aadressil [egle.kaur@laaneharju.ee](mailto:egle.kaur@laaneharju.ee) või telefonil 5568 0296. COVID-19 haigusjuhtumite korral teavitab haridusasutuse juht kindlasti ka Lääne-Harju Vallavaitsust

## Õpilase või töötaja haigestumine

- Koolis haigestunud õpilane või töötaja peab koheselt koju minema. Haigestunud töötaja teavitab haigestumisest juhtkonda, haigestunud õpilane pöördub õpetaja või kooliõe poole, kes teavitab juhtkonda. Alaealise õpilase puhul kutstakse vanem õpilasele järele. Kui õpilase tervise seisund enne vanema kohale jõudmist silmnähtavalt halveneb, helistada 112.
- Haigestunud õpilase vanem või kooli/lasteaia töötaja võtab koheselt ühendust perearstiga ning tegutseb perearsti antud juhiste järgi.
- Õpilane, tema vanem, kooli töötaja või Terviseamet teavitab kooli, kui COVID-19 kahtlus on leidnud kinnitust. Lääne-Harju valla kriisikomisjoni ostusega 31.08.2020 suletakse koolid esialgu 14 päevaks. Lasteadades vaadeldakse olukorda juhtumipõhiselt ning koolijuhil on õigus nakatumisjuhtumi korral erandkorras moodustada lasteaiarühmi, vastavalt vajadusele ja võimalusele.
- Kool teavitab juhtunust selle klassi või rühma liikmeid ja vanemaid. Teavituse koostamisel tuleb olla delikaatne, mainimata haigestunu nime jm andmeid, mis teda äratuntavaks teeks.
- Terviseameti regionaalosakond võtab kooliga ühendust ja teavitab kinnitatud COVID-19 diagnoosist ning selgitab välja inimesed, kes olid haigestunud inimesega sümptomaatilisel perioodil lähikontaktis. Kool ja kooliõde osutavad kaasabi.
- COVID-19 diagnoosi kinnituse korral suletakse kooliruumid. Nimetatud ruumides viiakse läbi kõikide pindade desinfitseerimine (sh uksekäepide, prügikast ja kraanisegisti, laud jne) vastavalt Terviseameti soovitudele.

[Nakkushaiguste ennetamise ja tõrje seaduse](#) alusel otsustab nakkushaiguse epideemilisest levikust tuleneva ohu üle Terviseamet talle laekuvate andmete alusel. Kui haridusasutuse piirkonnas on tuvastatud kohapealne COVID-19 levik, annab tegutsemisjuhised Terviseamet, lähtudes piirkonna

epidemioloogilisest olukorrast. Sama seadus ütleb, et kooli pidaja võib ajutiselt sulgeda enda juhitava asutuse, kooskõlastades selle Terviseametiga.

## ***Tegevuskava***

### **Juhtimine**

- Koolijuht koos juhtkonnaga hindab lähtuvalt olukorrast riske ja vajadust kokku kutsuda kriisimeeskond.
- Kriisimeeskond vaatab üle asutuse kriisiplaani (sh töökorraldus, infoliikumine, asendamine jm) ja vajadusel ajakohastab seda lähtuvalt nakkusohust ning paneb paika vastutuse hierarhia (rollid).
- Kriisimeeskond otsustab info liikumise, töökorralduse ning millised tööülesanded on prioriteetsed lähtuvalt riiklikest ja KOV hädaolukorra korraldustes.
- Eriolukorra ajal toimuvad kriisimeeskonna koosolekud vähemalt kord nädalas.

### **Õppetöö korraldus**

- Koolis osalevad õppetöös vaid terved lapsed ja töötajad.
- Koolis järgitakse üldisi hügieenireegleid ja Terviseameti kehtestatud nõudeid.
- Kui kool on distantsõppel toimuvad kontakttunnid koolis vajaduspõhiselt vastavalt kriisimeeskonna otsusele.
- Hariduslike erivajadustega õpilase õppe korraldamise viisi üle otsustab kool, konsulteerides vajadusel Lääne-Harju valla haridusnõuniku ja piirkonna Rajaleidja keskusega, et leida õppe korraldamiseks eelistatult üldisele korraldusele võimalikult sarnane viis.
- HEV õpilased saavad 50% ulatuses distantsõppeks vajalikud õpiülesanded ja konsultatsioonid elektrooniliste sidevahendite kaudu, nende puudumisel paberikandjal õpetaja poolt määratud ajal ja korras.
- Kool hoiab regulaarset, vajaduspõhise sagedusega kontakti kõigi HEV õpilaste ja nende vanematega
- Hindamine on paindlik ja rõhk on õppeprotsessil.

### **IKT vahendid ja keskkonnad**

- Kool kaardistab oma IKT vahendite olemasolu ja vajadusel korraldab õpetajatele koolitused veebikeskkondade paremaks kasutamiseks.
- Puuduvate vahendite korral pöördub kool Lääne-Harju vallavalitsuse poole, kes valla kriisikomisjoni otsusega 31.08.2020 vajadusel aitab sülearvutite varustamisega.
- Distantsõppel kasutavad juhtkond ja õpetajad omavaheliseks suhtlemiseks, veebitundideks ja õpilaste toetamiseks sobivaid keskkondasid, järgides ka HTM, HARNÕ nõuandeid ja isikuandmete kaitse vajadust (soovituslikult Google Classroom, Google Meet, MS Teams, vajadusel ka Zoom, Skype, Facebook jm).
- Kool teavitab KOV-i kes õpilastest ja õpetajatest ning millises piirkonnas, vajavad abi interneti (lisa)mahu osas.
- Haridustehnoloog ja IT-spetsialist nõustavad vajadusel abivajavaid veebikeskkondade kasutamise jm osas. Vajadusel edastab vastavad juhendid, õpetused (kirjalikud, videoformaadis vm).

## Hügieen ja isikukaitsevahendid

- Kool järgib töötajate ja laste tervise kaitseks esmatähtsaid hügieeninõudeid nagu respiratoorne ja käte hügieen, distantsi hoidmine, ruumide piisav tuulutamine ning pindade sage ja tõhus puhastamine.
- Koolijuht tagab asutuses käte hügieeni võimalused (käte antiseptika ja pesu).
- Koolijuht tagab asutuses käte hügieeni võimalused (käte antiseptika ja pesu).
- Kooli ei lubata haigusnähtudega lapsi ja õpetajaid.
- Kool koostöös KOV-iga omab isikukaitsevahendite kriitilist varu riskigrupi töötajate ja ettenägematute situatsioonide jaoks.
- Hädaolukorras ja eriolukorras kontaktõpet läbiviivad õpetajad kasutavad isikukaitsevahendeid (visiir/kaitsemask).
- Õpetajad vastutavad neile väljastatud korduvkasutatavate visiiride puhastamise/desinfitseerimise eest.
- Viirusega saastunud kaitsemaskid, -kindad vms isikukaitsevahendid utiliseeritakse nõuetekohaselt.
- Asutuse sissepääsude kroidorid on tagatud desovahendid kätehügieeniks. Klassides ja/või tualettruumides on olemas kätepesuvahendid ja ühekordsed paberrätikud. Klassides, kus puuduvad võimalused kätepesemiseks on varustatud desovahendiga.
- Kooli koristamine toimub lähtuvalt [Terviseameti juhistest](#). Kooli üldruumide (koridoride) koristamine sõltuvalt kasutuse intensiivsusest, minimaalselt 1x koolipäeva jooksul.
- Koolis kasutatakse vahetusjalatseid.
- Külaliste ja lastevanemate sisenemine asutusse toimub ainult eelneval kokkuleppel õpetaja või koolijuhiga, Lehola ja Klooga majades õppejuhiga.

## Soovituslikud näidistegevused rollide kaupa

### Direktor

- Tagab kriisiplaani valmimise lähtuvalt KOV-i juhistest 08.09.2020 ja erinevatele osapooltele kättesaadavuse pärast KOV-i heakskiitu.
- Koos juhtkonnaga hindab lähtuvalt olukorrast riske ja vajadust kokku kutsuda kriisimeeskond.
- Hindab kooli territooriumi kasutamise piiramise vajadust ja võimalusi (sh haldus- ja rendilepingud), korraldab haigustunnustega isikute kooliõe juurde/territooriumilt välja saatmise.
- Lepib kokku infojagamise reeglid (*meediaga suhtlemine, huvigruppide informeerimine, korralduste andmine jms*) ja suhtluskanalid, et tagada kooli kodulehe jt infokanalite aja- ja asjakohasus.
- Korraldab isikukaitsevahendite kättesaadavuse ning kasutamise vastavalt reeglitele.
- Korraldab võimalused ja vahendid personali kaugtööks ning õpilaste distantsõppeks.
- Kaardistab riskikohad personali koosseisus ning võimalikud täiendavad tööülesanded. Vajadusel korraldab koostöös õppejuhi ja HEVKOga ringi personali tööülesanded
- Peab töötajatega läbirääkimisi valmisolekust vajadusel täita teisi tööülesandeid.
- Planeerib koostöös juhtkonnaga ja tugipersonaliga valmisolekut psühholoogiliseks toeks õpetajatele ja õpilastele. Korraldab psühholoogilise toe kättesaadavuse, vajadusel kaasab koolivälise toe.

- Rakendab kriisiplaani, tagab selle täitmise asutuses.
- Juhib kriisimeeskonna tööd.
- Juhib infovahetuse korraldamist asutuse sees ning kooli kodulehe jt infokanalite aja- ja asjakohast täitmist.

### **Õppejuht/õppealajuhataja**

- Rakendatakse väljatöötatud distantsõppe põhimõtteid.
- Rakendatakse erisusi hindamissüsteemis. Muudatused peavad olema kõikidele osapooltele teatavaks tehtud ning kergesti kättesaadavad kooli kodulehelt.
- Korraldab igapäevaseid töökoosolekuid õpetajate võimestamiseks (vajadusel grupiti).
- Õppejuht omab ülevaadet distantsõppe ülesannetest ning vajadusel koordineerib ja jälgib, et lapsed ei oleks ülekoormatud.
- Tasulisi huviringe koolimaja ruumides ei toimu.

### **Õpetaja**

- Jälgib oma tervislikku seisundit ja haigena tööle ei tule.
- Jälgib õpilaste arengut ja toimetulekut koolis, tervislikku seisundit, hügieenireeglite järgimist ning vajadusel sekkub.
- Tagab klassiruumi õhutamise ja korraldab pindade puhastamise vastavalt kokkulepitud reeglitele (õpetaja enda töökoha, õpilased puhastavad enda töökoha).
- Jälgib, et klassiruumis oleks olemas vajalikud vahendid hügieenireeglite täitmiseks. Vajadusel teavitab varakult nende otsasaamisest vastutavat isikut.
- Koolipäeva jooksul tekkivate terviseprobleemide puhul annab sellest kohe teada oma maja juhtkonna liikmele.
- Õppekäikude, õpilasürituste korraldamisel järgitakse kõiki kokkuleppeid ja kehtivaid reegleid, sh hügieeninõuded.
- Võtab oma külalised (lapsevanemad, ametnikud jne) vastu koolimaja välisuksel ja kontrollib, et kõik külalised desinfitseeriksid käed.
- Õpilastele õpetatakse õppetöö planeerimist, iseseisvat õppimist ja päevakava koostamist.
- Klassijuhataja korraldab, et õpilased viiksid distantsõppe rakendamise korral oma isiklikud asjad koju ega hoiustaks neid koolis.
- Liikumine kontaktõppelt distantsõppele ja tagasi on planeeritud ja sujuv. Planeeritud õpetamine – mis on oluline õpetada kontakttunnis ja mida on õpilane võimeline õppima iseseisvalt juhiste abiga
- Omab ülevaadet, milliste õpilaste puhul on distantsõppel toetusvajadus suurem.
- Õpiülesannete märkimisel lisab ka õppimisjuhised, mis toetavad edukalt eesmärgini jõudmist.
- Oluline ajaplaneerimine – tagasiside, kontakttunnid, individuaalsed konsultatsioonid õpilastele ja ka vanematele
- Planeerib koosõpetamist – aitab aega säästa, õpikoormust vähendada ning õpitut lõimida.
- Distantsõppe korral peab olema võimalus videokohtumiseks.
- Klassijuhataja korraldab distantsõppe rakendamisel esimesel võimalusel (hiljemalt esimesel rakendamise nädalal) on-line infokoosoleku lastevanematele, kus tutvustab põhjalikult edasist

koolikorraldust ning sõlmitakse omavahel vajalikud kokkulepped (edasine infovahetus, küsimuste korral pöördumine, info leidmine).

- Pikaajalise distantsõppe rakendamisel toimuvad lastevanemate on-line koosolekud vähemalt iga 3 nädala tagant.
- Klassijuhataja korraldab iganädalaselt on-line klassijuhataja tunde õpilastele (jälgides, et kõik õpilased osaleksid, saaksid oma kogemusi jagada, arvamust avaldada jm)
- Klassijuhataja jälgib igapäevaselt õpilaste distantsõppes osalemist ning vajadusel võtab koheselt ühendust lapsevanemaga. Kui lapsevanemaga kontakti ei ole võimalik saada või muude probleemide ilmnemisel, teavitab koheselt kooli HEVKO-t või sotsiaalpedagoogi, kes vajadusel teavitab KOV lastekaitsetöötajat.
- Kõikides õppeainetes toimuvad distantsõppe raames e-tunnid.
- Õpetaja edastab õpilastele õigeaegselt distantsõppe ülesanded e-kooli tunnikirjelduste kaudu ja koduseid töid lisaks õpilastele ei anta (v a vajadusel võõrkeeltes).
- Õpetajad teevad tihedat koostööd distantsõppe ülesannete koostamisel, et jälgida õpilaste õpikoormust.
- Kõik distantsõppe ülesanded peavad lähtuma kooli õppekavast sh üldpädevustest.
- Jälgida õpilaste arengut distantsõppes ja vajadusel (mitteosalemisel, õpitulemuste mittesaavutamisel vms) korraldada õpilasele kontaktund koolimajas lähtuvalt kooli poolt kehtestatud reeglitest.

### **HEVKO ja tugipersonal**

- HEVKO koordineerib tugisüsteemide tööd.
- Jälgib õpilaste arengut ja toimetulekut koolis, tervislikku seisundit, hügieenireeglite järgimist ning vajadusel sekkub.
- Võtab oma külalised (lapsevanemad, ametnikud jne) vastu koolimaja välisuksel ja kontrollib, et kõik külalised desinfitseeriks käed.
- Koolipäeva jooksul tekkivate terviseprobleemide puhul annab sellest kohe teada juhtkonna liikmele.
- HEVKO kuulub kooli kriisimeeskonda ja koordineerib kooli tugispetsialistide töökorraldust.
- Lepitakse kokku keskkond ja viisid, kuidas toimuvad distantsnõustamised – lapsed, lapsevanemad, õpetajad, teised koolitöötajad.
- Koostatakse nõustamiste ajakava arvestades olukorda, et vanem võib vajada nõustamist ka n-ö töövälisel ajal.
- Tugispetsialistide kontaktid ja võimalikud suhtlemiskanaliid ja ajad peavad olema kooli kodulehel ning lihtsalt leitavad.
- Kõik spetsialistid on valmis läbi viima distantsilt nõustamist (e-keskkonnas, telefoni teel vms).
- HEV õpilastele on tagatud üks-ühele või väikeses rühmas tugispetsialistide kontakttunnid koolis või veebipõhiselt vähemalt 50% ulatuses õppetööst.

### **Õpilane**

- Koostöös lapsevanemaga jälgib oma tervislikku seisundit ja haigena kooli ei tule.
- Täidab koolis kokkulepitud reegleid.
- Võtab teadmiseks, et minu käitumine mõjutab kõikide heaolu.
- Koolimajja sisenedes desinfitseerib käed.



- Enne söömist ja peale WC kasutamist peseb kindlasti käed.
- Ruumist väljudes puhastab oma töölaua vastavalt kokkulepitud korraldusele.
- Küsib abi ja annab teada õppetööd takistavatest asjaoludest.
- Koolipäeva jooksul tekkivate terviseprobleemide puhul annab sellest kohe teada õpetajale.
- Distsantsõppel olles jälgib igapäevaselt e-kooli/Stuudiumi ning täidab antud ülesandeid.
- Distsantsõppel olles küsimuste korral võtab koheselt ühendust klassijuhataja ja/või aineõpetajaga (vajadusel tugispetsialistiga).

### **Lapsevanem**

- Tagab, et kooli ja lasteaeda tuleb laps, kes on terve.
- Tagab, et koolipäeva/lasteaiapäev jooksul haigestunud laps toimetatakse koju esimesel võimalusel.
- Viiruse leviku pidurdamiseks, **peab** haigestunud õpilase vanem teavitama kooli, kui õpilasel on leidnud kinnitust COVID-19 diagnoos.
- Kui perekond läheb reisile, siis reisilt naastes toimub õppimine 2 nädala jooksul kodus, arvestades Välisministeeriumi riskiriikide andmeid. Õpilane järgib hoolikalt e-päevikut ning hoiab ennast õppimisega iseseisvalt järjel. Kui tekivad õppimises raskused, tuleb pöörduda abi saamiseks aineõpetaja ja/või klassijuhataja poole.
- Distsantsõppe korral võtab õppimist takistavate asjaolude ilmnemisel koheselt ühendust klassijuhatajaga või aineõpetajaga.

## **COVID-19 tõkestamise plaan Laulasmaa Kooli lasteaedades**

### **Koroonaviiruse leviku tõkestamise olulised ennetusmeetmed lasteaias:**

Lasteaias on tagatud üldruumides käte hügieeniks desinfitseerimisvahendid ning tualettruumid on varustatud piisavas koguses kätepesu vahendiga ning kätehügieeni plakatitega. Lapsed, kes tulevad lasteaeda pesevad esimesel võimalusel põhjalikult käed. Käsi tuleb pesta sooja voolava vee ja seebiga vähemalt 20 sekundit. Õpetajad näitavad lastele praktiliselt ette õige kätepesutehnika. Kui kätepesuvõimalust ei ole, siis kasutada alkoholipõhist (vähemalt 70% alkoholi-sisaldusega) käte desinfitseerimisvahendit.

1. Kvaliteetse siseõhu tagamine ventilatsiooni ning/või regulaarse ja piisava tuulutamisega .
2. Igapäevase koristuse korraldamine ning kaks korda päevas puutepindade (ukselõngid, lülitid, käsipuud, tualettruumi sisustus ja pinnad jm) puhastamine ja desinfitseerimine nõuetekohaste puhastus- ja desinfitseerimisvahenditega.
3. Laste õpetamine hingamisteede hügieeni osas. Kui aevastatakse või köhitakse, siis tuleb katta oma suu ja nina ühekordse salvrätikuga ning visata siis see koheselt prügikasti ja puhasta seejärel käed. Kui ei ole salvrätikut, siis kasutada oma varrukast (küünarvarre osa), aga mitte paljast kätt.
4. Oluline on hoida inimestevahelised kontaktid minimaalsed. Üritusi kavandades tuleb kaaluda nende vajalikkust ja maandada viiruse leviku riske, korraldades ürituse hajutatult ja väiksemates rühmades. Õppekäike ja ekskursioone on soovitatav korraldada rühmade kaupa. Välisreisid ja rahvusvahelised üritused on soovitatav edasi lükata. Tulles välisreisilt riigist, kus nakkuskordaja on 16 või enam, tuleb jääda kaheks nädalaks eneseisolatsiooni. Ajakohase info riikide ja liikumispiirangute kohta Eestisse saabujatele leiab Välisministeeriumi kodulehelt: <https://vm.ee/et/teave-riikide-ja-karantiininouete-kohta-euroopast-saabujatele>
5. Lasteaias käivad vaid terved lapsed ja personal, haigusnähtudega ei tohi lasteaeda tulla. Õpetajatel on õigus saata haigusnähtudega laps koju.

### **Lapse või töötaja haigestumine**

- Kui lapsel avalduvad lasteaias viibimise ajal respiratoorsed sümptomid (köha, palavik, nohu vm), siis tuleb laps isoleerida, et haiguskahtlusega lapsega kokku puutuvate inimeste arv viia miinimumini. Isoleeritud lapsele peab olema tagatud järelevalve kuni vanem lapsele järele tuleb. Kui lapse terviseseisund enne vanema kohale jõudmist silmnähtavalt halveneb, helistada 112.
- Lasteaias kohapeal haigestunud töötaja peab COVID-19 viiruse leviku tõkestamiseks ette panema kaitsemaski, teavitama haigestumisest juhtkonda ning lahkuma esimesel võimalusel lasteaiast.
- Haigestumisjuhtumi puhul tuleb konsulteerida perearstiga või helistada perearsti nõuandetelefonile ning käituda vastavalt juhistele.
- Laps või töötaja võib lasteaeda naasta siis, kui perearst on tunnistanud ta terveks.
- Lapsevanem, lasteaiatöötaja või Terviseamet teavitab lasteaeda, kui COVID-19 kahtlus on leidnud kinnitust.

- Lasteaed teavitab juhtunust selle rühma liikmeid ja vanemaid. Teavituse koostamisel tuleb olla delikaatne, mainimata haigestunu nime jm andmeid, mis teda äratuntavaks teeks.
- Terviseameti regionaalosakond võtab lasteaiaga ühendust ja teavitab kinnitatud COVID-19 diagnoosist ning selgitab välja inimesed, kes olid haigestunuga sümptomaatilisel perioodil lähikontaktis. Lasteaed osutab kaasabi. Lähikontaktseid teavitab Terviseamet ning nad peavad jääma koju isolatsiooni 14 päevaks ning jälgima hoolikalt oma tervist. Ülejäänud lasteaiatöötajad ja lapsed võivad jätkata oma tavapärase elu, kuid peaksid hoolikamalt jälgima oma tervist. Sümptomite ilmnemisel tuleb võtta kohe ühendust perearstiga.
- COVID-19 diagnoosi kinnituse korral peab koheselt sulgema ruumid, kus COVID-19 viiruse positiivse diagnoosi saanud laps või töötaja on viibinud. Nimetatud ruumides viiakse läbi kõikide pindade desinfitseerimine (sh uksekäepide, prügikast ja kraanisegisti, lauad jne) vastavalt Terviseameti puhastus- ja desinfitseerimise soovitudele.
- Ruumid on lubatud avada 48 tunni möödudes ruumide sulgemisest tingimisel, et ruumide nõuetekohasest desinfitseerimisest on möödunud vähemalt 6 tundi.
- Kui pole võimalik kindlaks teha pindu ja ruume, mis võivad olla COVID-19 viirusega saastunud, tuleb hoone sulgeda 72 tunniks.
- Kui mõnes rühmas tuvastatakse haigestumine, siis läheb haigestunuga kokku puutunud rühm kaheks nädalaks karantiini.
- Kui õpetajal tuvastatakse COVID-19, siis temaga lähikontaktis olnud õpetajad ja lapsed jäävad kaheks nädalaks karantiini.

**Lähikontaktiks** loetakse olukorda, kus täiskasvanu või laps:

- elab samas majapidamises COVID-19 haigega;
- on olnud otseses füüsilises kontaktis COVID-19 haigega (nt kätlemine), vähemalt 15 minutit ja vähem kui 2 meetri kaugusel;
- on olnud otseses kontaktis COVID-19 haige eristega ilma kaitsevahendeid kasutamata (nt on peale köhitud, aevastatud, kasutanud viirusekandja salvrätti paljaste kätega);
- on viibinud COVID-19 haigega ühes ruumis (nt rühmaruumis, saalis jne) vähemalt 15 minutit ja vähem kui 2 meetri kaugusel;
- on viibinud transpordivahendis sümptomaatilise COVID-19 haige läheduses, sh:
  - isikud, kes istusid samas reas ja 2 rida ees- või tagapool,
  - COVID-19 haige reisikaaslased ja hooldajad.

[Nakkushaiguste ennetamise ja tõrje seaduse](#) alusel otsustab nakkushaiguse epideemilisest levikust tuleneva ohu üle Terviseamet talle laekuvate andmete alusel. Kui haridusasutuse piirkonnas on tuvastatud

kohapealne COVID-19 levik, annab tegutsemisjuhist Terviseamet, lähtudes piirkonna epidemioloogilisest olukorrast.

## **Tegevuskava**

### **Juhtimine**

- Koolijuht koos juhtkonnaga hindab lähtuvalt olukorrast riske ja vajadust kokku kutsuda kriisimeeskond.
- Kriisimeeskond vaatab üle asutuse kriisiplaani (sh töökorraldus, infoliikumine, asendamine jm) ja vajadusel ajakohastab seda lähtuvalt nakkusohust ning paneb paika vastutuse hierarhia (rollid).
- Kriisimeeskond otsustab info liikumise, töökorralduse ning millised tööülesanded on prioriteetsed lähtuvalt riiklikest ja KOV hädaolukorra korraldustes.
- Eriolukorra ajal toimuvad kriisimeeskonna koosolekud vähemalt kord nädalas.
- Direktoril on õigus nakatumisjuhtumi korral erandkorras moodustada lasteaiarühmi (k a valverühmi) vastavalt vajadusele ja võimalustele, informeerides koheselt sellest KOV-i ja lapsevanemaid.
- Lastead järgib Eesti Vabariigi poolt kehtestatud hädaolukorra ja eriolukorrast kehtestatud nõudeid.

### **Õppetöö korraldus**

- Lasteaias osalevad õppetöös vaid terved lapsed ja töötajad.
- Lasteaias järgitakse üldisi hügieenireegleid ja Terviseameti kehtestatud nõudeid.
- Lasteaed hoiab regulaarset, vajaduspõhise sagedusega kontakti kõikide laste ja nende vanematega.
- Laste vastuvõtt ja üleandmine vanemale toimub võimalusel õues või välisruumis.
- Lasteaia saali kasutamise võimaluse rühma tegevusteks korraldab õppealajuhataja koostöös lasteaias õpetajatega.
- Huviringide läbiviimise võimalikkus hinnatakse iganädalaselt õppealajuhataja poolt.
- Sõimerühma laste harjutamine toimub võimalusel õues. Harjutamise perioodil minimeeritakse lastevanemate viibimist rühmas.
- Lastevanematega arenguestlused toimuvad veebipõhiselt või võimaluse õues.

### **Hügieen ja isikukaitsevahendid**

- Lasteaed järgib töötajate ja laste tervise kaitseks esmatähtsaid hügieeninõudeid nagu respiratoorne ja käte hügieen, distantsi hoidmine, ruumide piisav tuulutamine ning pindade sage ja tõhus puhastamine.
- Koolijuht tagab asutuses käte hügieeni võimalused (käte antiseptika ja pesu).
- Koolijuht tagab asutuses käte hügieeni võimalused (käte antiseptika ja pesu).
- Lasteaeda ei lubata haigusnähtudega lapsi ja õpetajaid.
- Kool koostöös KOV-iga omab isikukaitsevahendite kriitilist varu riskigrupi töötajate ja ettenägematute olukorradega jaoks.
- Hädaolukorras ja eriolukorras kontaktõpet läbiviivad õpetajad kasutavad soovi korral isikukaitsevahendeid (visiir/kaitsemask).
- Õpetajad vastutavad neile väljastatud korduvkasutatavate visiiride puhastamise/desinfitseerimise eest.
- Viirusega saastunud kaitsemaskid, -kindad vms isikukaitsevahendid utiliseeritakse nõuetekohaselt: kasutatud kaitsemask visatakse suletavasse prügikasti.

- Asutuse sissepääsude kroidorides on tagatud desovahendid kätehügieeniks. Rühmaruumis ja tualettruumides on olemas kätepesuvahendid.
- Rühma koristamine toimub lähtuvalt [Terviseameti juhistest](#). Lasteaia üldruumide (koridoride) koristamine sõltuvalt kasutuse intensiivsusest, minimaalselt 1x lasteaiapäeva jooksul.
- Lasteaias kasutatakse vahetusjalatseid.
- Külaliste ja lastevanemate sisenemine asutusse toimub ainult eelneval kokkuleppel õpetaja või koolijuhiga, Lehola ja Klooga majades õppejuhiga.
- Mänguväljakute desinfitseerimine Lehola lasteaias (tegemist on avaliku mänguväljakuga) toimub iga tööpäeva hommikul.

## **Tegevused rollide kaupa**

### **Direktor**

- Tagab kriisiplaani valmimise lähtuvalt KOV-i juhistest 08.09.2020 ja erinevatele osapooltele kättesaadavuse.
- Koos juhtkonnaga hindab lähtuvalt olukorrast riske ja vajadust kokku kutsuda kriisimeeskond.
- Hindab Kooli territooriumi kasutamise piiramise vajadust ja võimalusi (sh haldus- ja rendilepingud), korraldab haigustunnustega isikute kooliõe juurde/territooriumilt välja saatmise.
- Lepib kokku infojagamise reeglid (*meediaga suhtlemine, huvigruppide informeerimine, korralduste andmine jms*) ja suhtluskanalid, et tagada Kooli kodulehe jt infokanalite aja- ja asjakohasus.
- Korraldab isikukaitsevahendite kättesaadavuse ning kasutamise vastavalt reeglitele.
- Korraldab võimalused ja vahendid personali kaugtööks.
- Kaardistab riskikohad personali koosseisus ning võimalikud täiendavad tööülesanded. Vajadusel korraldab koostöös õppealajuhataja/õppejuhiga ja HEVKOga ringi personali tööülesanded.
- Peab töötajatega läbirääkimisi valmisolekust vajadusel täita teisi tööülesandeid.
- Planeerib koostöös juhtkonnaga ja tugipersonaliga valmisolekut psühholoogiliseks toeks õpetajatele ja lastele.
- Rakendab kriisiplaani, tagab selle täitmise asutuses.
- Juhib kriisimeeskonna tööd.
- Juhib infovahetuse korraldamist asutuse sees ning Kooli kodulehe jt infokanalite aja- ja asjakohast täitmist.

### **Õppejuht/õppealajuhataja**

- Korraldab iganädalased töökoosolekud õpetajate võimestamiseks (vajadusel grupiti).

### **Lasteaia personal**

- Jälgib oma tervislikku seisundit ja haigena tööle ei tule.
- Jälgib laste arengut ja toimetulekut lasteaias, tervislikku seisundit, hügieenireeglite järgimist ning vajadusel sekkub.
- Tagab rühmaruumi õhutamise ja korraldab pindade puhastamise vastavalt kokkulepitud reeglitele.

- Tööpäeva jooksul tekkivate terviseprobleemide puhul annab sellest kohe teada oma maja juhtkonna liikmele.
- Õppekäikude ja muude ürituste korraldamisel järgitakse kõiki kokkuleppeid ja kehtivaid reegleid, sh hügieeninõuded.
- Võtab oma külalised (lapsevanemad, ametnikud jne) vastu lasteaia välisuksel ja kontrollib, et kõik külalised desinfitseeriksid käed.
- HEVKO koordineerib tugisüsteemide tööd.
- Tugispetsialistide kontaktid ja võimalikud suhtlemiskanalid ja ajad peavad olema kooli kodulehel ning lihtsalt leitavad.
- Kõik spetsialistid on valmis läbi viima distantsilt nõustamist (e-keskkonnas, telefoni teel vms).

## Lapsevanem

- Tagab, et lasteaeda tuleb laps, kes on terve.
- Tagab, et lasteaiapäeva jooksul haigestunud laps toimetatakse koju esimesel võimalusel.
- Viiruse leviku pidurdamiseks, **peab** haigestunud lapse vanem teavitama lasteaeda, kui lapsel on leidnud kinnitust COVID-19 diagnoos.
- Kui perekond läheb reisile, siis reisilt naastes on laps 2 nädala jooksul kodus, arvestades Välisministeeriumi riskiriikide andmeid ja nõudeid <https://vm.ee/et/teave-riikide-ja-karantiininouete-kohta-euroopast-saabujatele>.

## COVID-19 lisamaterjalid

- Vabariigi Valitsuse kõige ajakohasem info:

<https://www.kriis.ee/et>

<https://www.kriis.ee/et/koroonaviiruse-abc>

<https://www.kriis.ee/et/haridus-kultuur-sport>

Hariduse valdkonna juhised: <https://www.kriis.ee/et/haridus-ja-distantsope-korraldus>

Kultuuri valdkonna juhised: <https://www.kriis.ee/et/kultuur-sport-ja-uritused>

Spordi valdkonna juhised: <https://www.kriis.ee/et/trennid-ja-huviringid>

- Haridus- ja Noorteameti juhised koolidele: <https://www.hm.ee/et/koroona>

[https://www.hm.ee/sites/default/files/htm\\_koolialgusepakett\\_a4\\_2020-2021\\_viimane.pdf](https://www.hm.ee/sites/default/files/htm_koolialgusepakett_a4_2020-2021_viimane.pdf)

- Terviseameti kõige ajakohasem info: <https://www.terviseamet.ee/et/uuskoroonaviirus>

Terviseameti juhised ja soovitused: <https://www.terviseamet.ee/et/COVID-19-trukised>

Terviseameti COVID-19 käitumissoovitused jaekaubandus- ja toitlustusettevõtetele:

[https://www.terviseamet.ee/sites/default/files/Nakkushaigused/Juhendid/COVID-19/juhis\\_jaekaubandus\\_toitlustus\\_11.06.20.pdf](https://www.terviseamet.ee/sites/default/files/Nakkushaigused/Juhendid/COVID-19/juhis_jaekaubandus_toitlustus_11.06.20.pdf)