

19.03.2019

Laulasmaa Kooli lasteaedade kodukord

Kodukorra aluseks on Laulasmaa Kooli põhimäärus, Laulasmaa Kooli töösisekorraeeskiri, Lääne – Harju Vallavolikogu ja Vallavalitsuse õigusaktid, "Koolieelsete lasteasutuste seadus" ja "Koolieelse lasteasutuse tervisekaitse-, tervise edendamise, päevakava koostamise ja toitlustamise nõuded".

1. Lapse lasteaeda toomine ja koju viimine

1.1 Lasteaed on avatud tööpäeviti kell 7.00 kuni 19.00

1.2 Uusaastale, EV aastapäevale, Võidupühale ja esimesele jõulupühale vahetult eelnev tööpäev on lühem kolme tunni võrra.

1.3 Lapsevanem peab esitama lapse esmasel lasteaeda vastuvõtul perearsti väljastatud arstitõendi lapse tervisliku seisukorra kohta.

1.4 Palume hommikul lapsevanemal isiklikult laps õpetajale üle anda. Siis on hea võimalus rääkida õpetajale probleemidest (näit. halvasti magatud öö, probleemid tervisega jms.), mis võivad mõjutada teie lapse lasteaia veedetud päeva.

1.5 Teateid võetakse vastu ja edastatakse ELIIS-i kaudu või rühma telefonil.

1.6 Lasteaia õpetajal on õigus mitte vastu võtta last, kellel on silmnähtavad haiguse tunnused (lööve, palavik, nohu, köha jne).

1.7 Arvestage last tuues ja koju viies lasteaia päevakavaga (hommikusöök algab sõltuvalt majast 8.30 - 9.00, õhtuode 16.00).

1.8 Juhul, kui lapsele ei tule õhtul järele ema või isa, siis teavitage sellest kindlasti eelnevalt lasteaiaõpetajat.

1.9 Kui lapsele hakkab järgi käima alaealine vanem õde või vend, siis vanem teeb selle kohta kirjaliku avalduse direktorile.

1.10 Ebakaines olekus isikul on lasteaia territooriumil viibimine keelatud. Õpetajal on õigus alkoholi-või narkojoobes isikule last mitte üle anda.

1.11 Lapsele järgi tulles, ärge lahkuge lasteaia õpetajaga kontakti võtmata

1.12 Kontaktandmete muutumisel teavitage sellest koheselt rühma õpetajat.

2. Riietus

2.1 Laps vajab vastavalt ilmastikule sobivaid riideid kogu päevaks.

2.2 Suveperioodil vajab laps peakatet, et kaitsta end ereda päikese eest.

2.3 Sõrmikuid võib kanda laps, kes oskab neid iseseisvalt kätte panna.

2.4 Liikumistegevusteks on vaja lapsel eraldi võimlemisriideid (särg ja lühikesed püksid).

2.5 Lapse riided ja jalanõud on puhtad ning märgistatud nimega.

2.6 Laps tuleb lasteaeda puhtana (küüned jne.). Lapsel on lasteaias kaasas kamm.

2.7 Lapsevanem jälgib lapse kapi korrasolekut.

3. Söömine

3.1 Lasteaia on 3 söögiaega vastavalt Laulasmaa Kooli lasteaedade päevakavadele:
Hommikusöök 8.30 või 9.00

Lõuna 12.30

Õhtuode 16.00

3.2 Allergia, toiduallergia või toidutalumatuse korral esitada arstitõend.

4. Lasteaiamaksud

4.1 Lasteaiamaksud tasutakse vastavalt valla raamatupidaja poolt esitatud arvete alusel, mis edastatakse lapsevanema e-posti aadressile.

4.2 Makseraskuste ilmnemisel pöörduge koheselt valla sotsiaalameeti poole.

5. Mänguasjad

5.1. Rühma võib kaasa tuua kokkulepitud päeval isiklike mänguasju. Lasteaia personal ei vastuta nende kadumise või katkimineku eest.

5.2. Lasteaeda ei tooda kaasa lastele ohtlikke ja vägivaldseid mängu õhutavaid mänguasju.

5.3. Lasteaeda ei tooda kaasa mobiiltelefone ja nutiseadmeid.

6. Haigused

6.1 Haige lapse koht on kodu. Palaviku ja halva enesetundega laps ei jaksa lasteaias olla, samuti on oht nakatada teisi lapsi ja personali.

6.2 Lasteaia töötaja ei anna lapsele ravimeid. Kui arst on lapse kroonilise terviserikke korral määranud lapsele ravimite manustamise, võib erandjuhul (nt diabeedihaigele) lasteasutuses anda ravimeid.

6.3 Võimalusel hoidke last ka peale haigust mõnda aega kodus, sest sel ajal on laps vastuvõtlik nakkustele.

6.4 Hommikuse vastuvõtu ajal avastatud haigeid lapsi lasteaeda vastu ei võeta. Päeva jooksul haigestunud lapse juurde kutsutakse lapsevanem (vajadusel kiirabi) ning laps saadetakse koju või raviasutusse (olenevalt tervislikust seisundist).

6.5 Kui lapsel on leitud peatai, siis jääb ta lasteaiast koju ja tuleb lasteaeda perearsti tõendiga, kus on kirjas, et lapse pea on puhas.

7. Koostöö

7.1 Lapse arengut soodustab turvatunne, meeldiv keskkond, koostöö lapsevanemate ja lasteaiia õpetajate vahel.

7.2 Ootame teid lasteaias toimuvatele üritustele, näitustele, pidudele, sest lapsele meeldib, kui vanemad tema tegemiste vastu huvi tunnevad ja teda innustavad.

7.3 Pöörduge lasteaiia õpetajate, juhtkonna või rühmast valitud hoolekogu esindaja poole abi ja nõu saamiseks.

8. Turvalisuse tagamine.

8.1 Turvalisuse tagamisel lähtutakse lasteaias Liiklusseadusest, käitumine tulekahju korral lähtutakse tulekahju korral tegutsemise plaanist.

8.2 Lasteasutuse personal on saanud esmaabi andmise väljaõppe.

8.3 Lapsed, lapsevanemad ja lasteaiatöötajad on kohustatud viivitamatult teavitama rühma töötajat või lasteasutuse õppealajuhatajat laste ja lasteasutuse töötajate vaimset ja füüsilist turvalisust ohustavatest olukordadest.

8.4 Lapse poolt tahtlikult tekitatud materiaalse kahju lasteaiia varale hüvitab või võimalusel parandab lapsevanem.

9. Isikuandmete töötlemise korraga saab tutvuda:

10. Kodukorra kinnitamine ja kehtimine

10.1 Kodukorra koostab direktor ja kinnitab lasteaiia hoolekogu.

10.2 Kodukord hakkab kehtima alates selle kinnitamisest direktori käskkirjaga.

10.3 Täiendusi ja muudatusi viiakse sisse kodukorda vastavalt seaduste muutumisele või pedagoogide ja hoolekogu liikmete ettepanekutele kuid mitte tihedamini kui kord aastas.