

Kinnitan: KK 1-8/18/36

14.09.2018

Direktor: Kadi Mäekuusk

Laulasmaa Kooli õppekava

1. peatükk ÜLDSÄTTED

§ 1. Kooli õppekava koostamise alused ja ülesehitus

- (1) Riikliku õppekava alusel koostab Laulasmaa Kool kooli õppekava. Kooli õppekava on põhikooli õppe- ja kasvatustegevuse alusdokument, milles kirjeldatakse õppe rõhuasetused ja tegevused õppekava täitmiseks.
- (2) Laulasmaa Kooli õppekava lähtub riiklikust õppekavast ja kooli arengukavast, pidades silmas kooli ja paikkonna eripära, kooli töötajate, vanemate ja õpilaste soove ning kasutatavaid vaimseid ja materiaalseid ressursse.
- (3) Kooli õppekava koostamises osalevad kõik koolis õppe- ja kasvatusalal töötavad isikud ning vajadusel teised koolitöötajad. Kool kaasab õppekava koostamisse õpilasi, lapsevanemaid ja teiste huvirühmade esindajaid. Laulasmaa Kooli õppekava koostamise, rakendamise ja arendamise demokraatliku korralduse eest vastutab kooli direktor.
- (4) Kooli õppekava kehtestab direktor. Kooli õppekava ja selle muudatused esitatakse enne kehtestamist arvamuse avaldamiseks kooli hoolekogule, õpilasesindusele ja õppenõukogule.
Laulasmaa Kooli õppekavas on üldosa ja ainevaldkondade kavad. Ainevaldkondade kavad on esitatud lisadena. Lisades on esitatud ka läbivate teemade kirjeldused kooliastmeti.
- (5) Põhikooli kooliastmed on:
 - 1) I kooliaste – 1.–3. klass;
 - 2) II kooliaste – 4.–6. klass;
 - 3) III kooliaste – 7.–9. klass.

- (6) Laulasmaa Kooli õppekava üldosas on esitatud:
- 1) kooli alusväärtused ja eripära, kooli õppe- ja kasvatusesmärgid;
 - 2) õppimise käsitlus ja õppekeskkond;
 - 3) taotletavad pädevused kooliastmeti;
 - 4) tunnijaotusplaan õppeaineti ja klassiti;
 - 5) läbivad teemad, liikluskasvatus, karjääriteenused, lõimingu põhimõtted ja III kooliastme loovtöö;
 - 6) ülekoolliliste ja koolidevaheliste projektide kavandamise põhimõtted;
 - 7) õppe ja kasvatus korraldus ning ajakasutus;
 - 8) hindamine, üleminekueksami kord ja põhikooli lõpetamine; 9) õpilaste ja vanemate teavitamine ning nõustamine;
 - 10) hariduslike erivajadustega õpilastele kohaldatavad erisused;
 - 11) õpetaja töökava koostamise põhimõtted; 12) kooli õppekava uuendamise ja täiendamise kord;
- (7) Ainevaldkondade kavad on esitatud klassiti. Kehalise kasvatus ainekava on esitatud kooliastmeti.
- (8) Laulasmaa Kooli õppekavas on esitatud järgmised kohustuslike õppeainete ainevaldkondade kavad:
- 1) keel ja kirjandus: eesti keel, kirjandus (lisa 1);
 - 2) võõrkeeled: A-võõrkeel, B-võõrkeel (lisa 2);
 - 3) matemaatika: matemaatika (lisa 3, lisa 16);
 - 4) loodusained: loodusõpetus, bioloogia, geograafia, füüsika, keemia (lisa 4, lisa 16);
 - 5) sotsiaalsained: inimeseõpetus, ajalugu, ühiskonnaõpetus (lisa 5);
 - 6) kunstained: muusika, kunst (lisa 6);
 - 7) tehnoloogia: tööõpetus, käsitöö ja kodundus, tehnoloogiaõpetus (lisa 7);
 - 8) kehaline kasvatus: kehaline kasvatus (lisa 8).
- (9) Laulasmaa Kooli õppekavas on esitatud järgmised valikõppeainete ainevaldkondade kavad:
- 1) kehaline kasvatus: rahvatants (lisa 8);
 - 2) informaatika (lisa 9, lisa 16);
 - 3) karjääriõpetus (lisa 10);
 - 4) läbivad teemad (lisa 11);
 - 5) usundiõpetus (kool võib õpetada, kui soovijaid on kooliastmes vähemalt 15) (lisa 12).
- (10) Laulasmaa Kooli õppekavas on esitatud järgmised vabaainete ainevaldkondade kavad:
- 1) loovtöö alused (lisa 13);
 - 2) ettevõtlusõpetus (lisa 14).
 - 3) rahvatants (lisa 17)

(11) Laulasmaa Kooli õppekeeleks on eesti keel.

2. peatükk ÜLDOSA

1. jagu Kooli alusväärtused ja eripära, kooli õppe- ja kasvatusesmärgid

§ 2. Põhihariduse alusväärtused

- (1) Põhihariduses toetatakse võrdsel määral õpilase vaimset, füüsilist, kõlbelist, sotsiaalset ja emotsionaalset arengut. Laulasmaa Kool loob tingimused õpilaste erisuguste võimete tasakaalustatud arenguks ja eneseteostuseks ning teaduspõhise maailmapildi kujunemiseks.
- (2) Laulasmaa Kool kujundab väärtushoiakuid ja –hinnanguid, mis on isikliku õnneliku elu ja ühiskonna eduka koostoimimise aluseks.
- (3) Laulasmaa Kooli õppekavas oluliseks peetud väärtused tulenevad «Eesti Vabariigi põhiseaduses», ÜRO inimõiguste ülddeklaratsioonis, lapse õiguste konventsioonis ning Euroopa Liidu alusdokumentides nimetatud eetilistest põhimõtetest. Alusväärtustena tähtsustatakse üldnimlikke väärtusi (ausus, hoolivus, aukartus elu vastu, õiglus, inimväärikus, lugupidamine enda ja teiste vastu) ja ühiskondlikke väärtusi (vabadus, demokraatia, austus emakeele ja kultuuri vastu, patriotism, kultuuriline mitmekesisus, sallivus, keskkonna jätkusuutlikkus, õiguspõhisus, solidaarsus, vastutustundlikkus ja sooline võrdõiguslikkus).
- (4) Uue põlvkonna sotsialiseerumine rajaneb eesti kultuuri traditsioonide, Euroopa ühisväärtuste ning maailma kultuuri ja teaduse põhisaavutuste omaksvõtul. Tugeva põhiharidusega inimesed suudavad ühiskonnaga integreeruda ning aitavad kaasa Eesti ühiskonna jätkusuutlikule sotsiaalsele, kultuurilisele, majanduslikule ja ökoloogilisele arengule.

§ 3. Põhikooli sihiseade

- (1) Põhikoolil on nii hariv kui ka kasvatav ülesanne. Laulasmaa Kool aitab kaasa õpilaste kasvamisele loovateks, mitmekülgseteks isiksusteks, kes suudavad ennast täisväärtuslikult teostada erinevates rollides: perekonnas, tööl ja avalikus elus.
- (2) Põhikoolis on õpetuse ja kasvatus põhitaotlus tagada õpilase eakohane tunnetuslik, kõlbeline, füüsiline ja sotsiaalne areng ning tervikliku maailmapildi kujunemine.
- (3) Põhikooli ülesanne on luua õpilasele eakohane, turvaline, positiivselt mõjuv ja arendav õpikeskkond, mis toetab tema õpihimu ja õpioskuste, eneserefleksiooni ja kriitilise mõtlemisvõime, teadmiste ja tahteliste omaduste arengut, loovat eneseväljendust ning sotsiaalse ja kultuurilise identiteedi kujunemist.

- (4) Põhikool kindlustab põhiliste väärtushoiakute kujunemise. Õpilane mõistab oma tegude aluseks olevaid väärtushinnanguid ja tunneb vastutust tegude tagajärgede eest. Laulasmaa Kool loob aluse enese määratlemisele eneseteadliku isiksusena, perekonna, rahvuse ja ühiskonna liikmena, kes on eneseteadlik ning suhtub sallivalt ja avatult maailma ja inimeste mitmekesisusse.
- (5) Põhikool aitab õpilasel jõuda selgusele oma huvides, kalduvustes ja võimetes ning tagab valmisoleku õpingute jätkamiseks järgneval haridustasemel ja elukestvaks õppeks. Põhikooli lõpetanud noorukil on arusaam oma tulevastest rollidest perekonnas, töölus, ühiskonnas ja riigis. Lisatund on antud karjääriõpetusele.
- (6) Teadmiste, väärtushinnangute ja praktiliste oskuste omandamine ja arendamine toimub kogu kooli õppe- ja kasvatusprotsessi, kodu ja kooli koostöö ning õpilase vahetu elukeskkonna ühistoime tulemusena.
- (7) Eesti kool seisab eesti rahvuse, keele ja kultuuri säilimise ja arengu eest, seepärast pöörab Laulasmaa Kooli õpetus ning kasvatus erilist tähelepanu eesti keele ja kultuuri õppele. Õpe toimub rahvatantsutundide ja ringide ning laulukoori ringide, emakeelepäevade ning etluskonkursside ja muude projektide kaudu. Lisatund on antud käsitöö ja kodundusele/tehnoloogiaõpetusele.
- (8) Laulasmaa Kooli õpetus ja kasvatus pöörab tähelepanu maailma eri rahvaste kultuuridele. Õpe toimub maailmahariduse projektide kaudu. Lisatunnid on antud ajaloo ja võõrkeeltele. A-võõrkeele (inglise keel) õppimine algab 2. klassis ja B-võõrkeele (vene keel) õppimine 5. klassis.
- (9) Kool loob tingimused tänapäeva kiiresti muutuvast tehnoloogilises elukeskkonnas toimetuleva inimese kujunemiseks. Digitehnoloogia on lõimitud ainetundidega. Lisatunnid on matemaatikas ning informaatikas. Laulasmaa Kool seisab jätkusuutliku looduskeskkonna säilimise eest viies läbi keskkonnaalaseid ettevõtmisi. Lisatunnid on antud loodusõpetusele, bioloogiale ja geograafiale.
- (10) Tervislike eluviiside väärtustamiseks ja järgimiseks toimuvad Laulasmaa Koolis Tervist Edendavate Koolide võrgustiku raames erinevad ettevõtmised.

§ 4. Pädevused

- (1) Laulasmaa Kooli õppekava tähenduses on pädevus asjakohaste teadmiste, oskuste ja hoiakute kogum, mis tagab suutlikkuse teatud tegevusalal või –valdkonnas loovalt, ettevõtlikult, paindlikult ja tulemuslikult toimida. Pädevused jagunevad üld- ja valdkonnapädevusteks ning kooliastmetes taotletavateks pädevusteks.
- (2) Üldpädevused on ainevaldkondade ja õppeainete ülesed pädevused, mis on väga olulised inimeseks ja kodanikuks kasvamisel. Üldpädevused kujunevad kõigi õppeainete kaudu, ent ka tunni- ja koolivälises tegevuses ning nende kujunemist jälgitakse ja suunatakse õpetajate ning kooli ja kodu ühistöös.
- (3) Üldpädevused on:
 - 1) kultuuri- ja väärtuspädevus – suutlikkus hinnata inimsuhteid ning tegevusi üldkehtivate moraalnormide seisukohast; tajuda ja väärtustada oma seotust teiste inimestega, ühiskonnaga, loodusega, oma ja teiste maade ning rahvaste kultuuripärandiga ja nüüdisaegse kultuuri

sündmustega, väärtustada loomingut ja kujundada ilumeelt; hinnata üldinimlikke ja ühiskondlikke väärtusi, väärtustada inimlikku, kultuurilist ja looduslikku mitmekesisust; teadvustada oma väärtushinnanguid;

2) sotsiaalne ja kodanikupädevus – suutlikkus ennast teostada, toimida aktiivse, teadliku, abivalmi ja vastutustundliku kodanikuna ning toetada ühiskonna demokraatlikku arengut; teada ning järgida ühiskonnas kehtivaid väärtusi ja norme ning erinevate keskkondade reegleid ja ühiskondlikku mitmekesisust, religioonide ja rahvuste eripära; teha koostööd teiste inimestega erinevates situatsioonides; aktsepteerida inimeste erinevusi ning arvestada neid suhtlemisel;

3) enesemääratluspädevus – suutlikkus mõista ja hinnata iseennast, oma nõrku ja tugevaid külgi; analüüsida oma käitumist erinevates olukordades; käituda ohutult ja järgida terveid eluviise; lahendada suhtlemisprobleeme;

4) õpipädevus – suutlikkus organiseerida õppekeskkonda individuaalselt ja rühmas ning hankida õppimiseks, hobideks, tervisekäitumiseks ja karjäärivalikuteks vajaminevat teavet; planeerida õppimist ning seda plaani järgida; kasutada õpitud erinevates olukordades ja probleeme lahendades; seostada omandatud teadmisi varemõpitudga; analüüsida oma teadmisi ja oskusi, motiveeritust ja enesekindlust ning selle põhjal edasise õppimise vajadusi;

5) suhtluspädevus – suutlikkus ennast selgelt, asjakohaselt ja viisakalt väljendada nii emakeeles kui ka võõrkeeltes, arvestades olukordi ja mõistes suhtluspartnereid ning suhtlemise turvalisust, oma seisukohti esitada ja põhjendada; lugeda ning eristada ja mõista teabe- ja tarbetekste ning ilukirjandust; kirjutada eri liiki tekste, kasutades korrektset viitamist, kohaseid keelevahendeid ja sobivat stiili; väärtustada õigekeelsust ja väljendusrikast keelt ning kokkuleppel põhinevat suhtlemisviisi;

6) matemaatika-, loodusteaduste ja tehnoloogiaalane pädevus – suutlikkus kasutada matemaatikale omast keelt, sümboleid ning meetodeid koolis ja igapäevaelus; suutlikkus kirjeldada ümbritsevat maailma loodusteaduslike mudelite ja mõõtmisvahendite abil ning teha tõenduspõhiseid otsuseid; mõista loodusteaduste ja tehnoloogia olulisust ja piiranguid; kasutada uusi tehnoloogiaid eesmärgipäraselt;

7) ettevõtlikkuspädevus – suutlikkus ideid luua ja neid ellu viia, kasutades omandatud teadmisi ja oskusi erinevates elu- ja tegevusvaldkondades; näha probleeme ja neis peituvaid võimalusi, aidata kaasa probleemide lahendamisele; seada eesmärgi, koostada plaane, neid tutvustada ja ellu viia; korraldada ühistegevusi ja neist osa võtta, näidata algatusvõimet ja vastutada tulemuste eest; reageerida loovalt, uuendusmeelselt ja paindlikult muutustele ning võtta arukaid riske.

8) digipädevus – suutlikkus kasutada uuenevat digitehnoloogiat toimetulekuks kiiresti muutuvus ühiskonnas nii õppimisel, kodanikuna tegutsedes kui ka kogukondades suheldes; leida ja säilitada digivahendite abil infot ning hinnata selle asjakohasust ja usaldusväärsust; osaleda digitaalses sisuloomes, sh tekstide, piltide, multimeediumide loomisel ja kasutamisel; kasutada probleemilahenduseks sobivaid digivahendeid ja võtteid, suhelda ja teha koostööd erinevates digikeskkondades; olla teadlik digikeskkonna ohtudest ning osata kaitsta oma privaatsust, isikuandmeid ja digitaalset identiteeti; järgida digikeskkonnas samu moraali- ja väärtuspõhimõtteid nagu igapäevaelus.

- (4) Lähedase eesmärgiseade ja õppesisuga õppeained moodustavad ainevaldkonna. Ainevaldkonna peamine eesmärk on vastava valdkonnapädevuse kujunemine, mida toetavad õppeainete eesmärgid ja õpitulemused. Valdkonnapädevuse kujunemist toetavad lõiming teiste ainevaldkondade õppeainetega ning tunni- ja kooliväline tegevus.
- (5) Riiklikus õppekavas on järgmised ainevaldkonnad:
- 1) keel ja kirjandus;
 - 2) võõrkeeled;
 - 3) matemaatika;
 - 4) loodusained;
 - 5) sotsiaalsained;
 - 6) kunstained;
 - 7) tehnoloogia;
 - 8) kehaline kasvatus.
- (6) Ainekavades on õpitulemused esitatud klassiti kui ka õppeteemade läbimisel. Õpitulemused toetavad valdkonnapädevuste kujunemist. Õpitulemused kajastavad õpilase head saavutust. Väärtushoiakuid väljendavaid õpitulemusi numbriliselt ei hinnata, vaid antakse nende saavutatuse kohta õpilasele sõnalist tagasisidet.

2. jagu Õppimise käsitlus ja õppekeskkond

§ 5. Õppimise käsitlus

- (1) Laulasmaa Kooli õppekava käsitleb õppimist väljundipõhiselt, rõhutades muutusi õpilase või õpilaste rühma käitumisvõimes. Konkreetsemalt tähendab see selliste teadmiste, oskuste, vilumuste, väärtushoiakute ja –hinnangute omandamist, mis on vajalikud igapäevaelus toimetulekuks. Õppimise psühholoogiliseks aluseks on kogemus, mille õpilane omandab vastastikusel toimes füüsilise, vaimse ja sotsiaalse keskkonnaga. Kogemusi omandades muutub õpilase käitumine eesmärgipärasemaks. Õpikeskkond on koolis tagatud õppekava alusel toimiva süstemaatilise ja sihipärase õppe- ja kasvatustegevusega ning õpikeskkonnaks on ka kodu ja laiemas elukeskkonnas toimivad mõjutused. Õpilane on õppeprotsessis aktiivne osaleja, kes võtab võimete kohaselt osa oma õppimise eesmärgistamisest, õpib iseseisvalt ja koos kaaslastega, õpib oma kaaslaste ja ennast hindama ning oma õppimist analüüsima ja juhtima. Uute teadmiste omandamisel tugineb õpilane varasematele ning konstrueerib uue teabe põhjal enda teadmised. Omandatud teadmisi rakendab uutes olukordades, probleemide lahendamisel, valikute tegemisel, väidete õigsuse üle arutledes, oma seisukohti argumenteerides ning edasiste õpingute käigus. Õppimine on elukestev protsess, milleks vajalikud oskused ja tööharjumused kujunevad põhihariduse omandamise käigus.
- (2) Laulasmaa Kooli õppekava mõistab õpetamist kui õpikeskkonna ja õppetegevuse organiseerimist viisil, mis seab õpilase tema arengule vastavate, kuid pingutust nõudvate ülesannete ette, mille kaudu tal on võimalik omandada kavandatud õpitulemused.

- (3) Laulasmaa Kooli õppekava mõistab kasvatust kui õpilase suhete kujundamist teda ümbritseva maailmaga. Edukas väärtuskasvatus eeldab kogu koolipere, õpilase ja perekonna vastastikust usaldust ning koostööd. Hoiakute kujundamise võtmeisik on õpetaja, kelle ülesanne on pakkuda isiklikku eeskujut, toetada õpilaste loomupärast soovi enda identiteedis selgusele jõuda ning pakkuda sobiva arengukeskkonna kaudu tuge erinevates rühmades ja kogukondades ning kogu ühiskonnas aktsepteeritavate käitumisharjumuste väljaarenemiseks.
- (4) Õppe kavandamine ja ellu viimine: 1) arvestab õpilase taju- ja mõtlemisprotsesside eripära, võimeid, keelelist, kultuurilist ja perekondlikku tausta, vanust, sugu, tervise seisundit, huvi ja kogemusi;
2) arvestab, et õpilase õppekoormus oleks ea- ja jõukohane, võimaldades talle aega puhkuseks ja huvitegevuseks;
3) võimaldab õpilastele mitmekesiseid kogemusi erinevatest kultuurivaldkondadest;
4) rakendab teadmisi ja oskusi reaalses olukorras; oskab teha uurimistööd ning seostab erinevates valdkondades õpitavat igapäevase eluga; 5) loob võimalusi õppimiseks ja toime tulemiseks erinevates sotsiaalsetes suhetes (õpilane-õpetaja, õpilane-õpilane);
6) rakendab nüüdisaegset ja mitmekesist õppemetoodikat, -viise ja -vahendeid (sealhulgas suulisi ja kirjalikke tekste, audio- ja visuaalseid õppevahendeid, digivahendeid, aktiivõppemeetodeid, õppekäike, õues- ja muuseumiõpet jms); 7) rakendab asjakohaseid hindamisvahendeid, -viise ja -meetodeid;
8) rakendab diferentseeritud õpiülesandeid, mille sisu ja raskusaste võimaldavad õpilastel sobiva pingutusastemega õppida, arvestades sealjuures igaühe individuaalsust.

§ 6. Õpikeskkond

- (1) Õpikeskkond on õpilasi ümbritseva vaimse, sotsiaalse ja füüsilise keskkonna kooslus, milles õpilased arenevad ja õpivad. Õpikeskkond toetab õpilase arenemist iseseisvaks ja aktiivseks õppijaks, kannab õppekava alusväärtusi ja oma kooli vaimsust ning säilitab ja arendab edasi paikkonna ja koolipere traditsioone.
- (2) Laulasmaa Kool korraldab õppe, mis kaitseb ning edendab õpilaste vaimset ja füüsilist tervist. Õppekoormus vastab õpilase jõuvarudele.
- (3) Sotsiaalse ja vaimse keskkonna kujundamisel kool:
 - 1) kaasab kogu koolipere;
 - 2) loob vastastikusel lugupidamisel ja üksteise seisukohtade arvestamisel põhinevad ning kokkuleppeid austavad suhted õpilaste, vanemate, õpetajate, kooli juhtkonna ning teiste õpetuse ja kasvatuses seotud osaliste vahel;
 - 3) kohtleb kõiki õpilasi eelarvamusteta, õiglaselt ja võrdselt, austades nende eneseväärikust ning isikupära;
 - 4) jagab asjakohaselt ja selgelt otsustusõigust ja vastutust;
 - 5) märgib ja tunnustab kõigi õpilaste pingutusi ja õpiedu; hoidub õpilaste sildistamisest ja nende eneseusu vähendamisest;

- 6) väldib õpilastevahelist vägivalda ja kiusamist;
 - 7) on avatud vabale arvamusevahetusele, sealhulgas kriitikale;
 - 8) loob õpilastele võimalusi näidata initsiatiivi, osaleda otsustamises ning tegutseda nii üksi kui ka koos kaaslastega;
 - 9) loob õhkkonna, mida iseloomustab abivalmidus ning üksteise toetamine õpi- ja eluraskuste puhul;
 - 10) loob õhkkonna, mis rajaneb inimeste usalduslikel suhetel, sõbralikkusel ja heatahtlikkusel;
 - 11) korraldab koolielu inimõigusi ja demokraatiat austava ühiskonna mudelina, mida iseloomustavad kooliperes jagatud ja püsivad alusväärtused ning heade ideede ja positiivsete uuenduste toetamine;
 - 12) korraldab koolielu, lähtudes rahvusliku, rassilise, soolise ja muudel alustel võrdse kohtlemise põhimõtetest ning soolise võrdõiguslikkuse eesmärkidest;
- (4) Füüsilise keskkonna kujundamisel kool jälgib, et:
- 1) kasutatavate rajatiste ja ruumide sisustus ning kujundus on õppe seisukohast otstarbekas;
 - 2) õppes on võimalused kasutada internetiühendusega arvutit ja esitlustehnikat ning õpilastel on võimalus kasutada kooliraamatukogu;
 - 3) kasutatavate rajatiste ja ruumide sisustus on turvaline ning vastab tervisekaitse- ja ohutusnõuetele;
 - 4) ruumid, sisseseade ja õppevara on esteetilise väljanägemisega;
 - 5) kasutatakse eakohast ning individuaalsele eripärale kohandatavat õppevara, sealhulgas nüüdisaegseid info- ja kommunikatsioonitehnoloogiatel põhinevaid õppematerjale ja –vahendeid;
 - 6) on olemas kehalise tegevuse ning tervislike eluviiside edendamise võimalused nii koolitundides kui ka tunniväliselt.
 - 7) Õpet võib korraldada ka väljaspool kooli ruume (sealhulgas kooliõues, looduses, muuseumides, arhiivides, keskkonnahariduskeskustes, ettevõtetes ja asutustes) ning virtuaalses õpikeskkonnas.

3. jagu Taotletavad pädevused

§ 7. I kooliastmes taotletavad pädevused Esimese

kooliastme lõpus õpilane:

- 1) peab lugu oma perekonnast, klassist ja koolist; on viisakas, täidab lubadusi; teab, et kedagi ei tohi naeruvääristada, kiusata ega narrida; oskab kaaslast kuulata, teda tunnustada;
- 2) tahab õppida, tunneb rõõmu teadasaamisest ja oskamisest, oskab õppida üksi ning koos teistega, paaris ja rühmas, oskab jaotada aega õppimise, harrastustegevuse, koduste kohustuste ning puhkamise vahel;
- 3) teab oma rahvuslikku kuuluvust ning suhtub oma rahvusesse lugupidavalt;
- 4) oskab end häälestada ülesandega toimetulemisele ning oma tegevusi ülesannet täites mõtestada; oskab koostada päevakava ja seda järgida;

- 5) suudab tekstidest leida ja mõista seal sisalduvat teavet (sealhulgas andmeid, termineid, tegelasi, tegevusi, sündmusi ning nende aega ja kohta) ning seda suuliselt ja kirjalikult esitada;
- 6) mõistab ja kasutab õpitavas võõrkeeles igapäevaseid äraõpitud väljendeid ja lihtsamaid fraase;
- 7) arvutab ning oskab kasutada mõõtmiseks sobivaid abivahendeid ja mõõtühikuid erinevates eluvaldkondades eakohaseid ülesandeid lahendades;
- 8) käitub loodust hoidvalt;
- 9) oskab sihipäraselt vaadelda, erinevusi ja sarnasusi märgata ning kirjeldada; oskab esemeid ja nähtusi võrrelda, ühe-kahe tunnuse alusel rühmitada ning lihtsat plaani, tabelit, diagrammi ja kaarti lugeda;
- 10) oskab kasutada eakohaseid digikeskkondi ja tehnoloogiat;
- 11) austab oma kodupaika, kodumaad ja Eesti riiki, tunneb selle sümboleid ning täidab nendega seostuvaid käitumisreegleid;
- 12) oskab ilu märgata ja hinnata; hindab loovust ning tunneb rõõmu liikumisest, loovast eneseväljendusest ja tegevusest;
- 13) hoiab puhtust ja korda, hoolitseb oma välimuse ja tervise eest ning tahab olla terve;
- 14) oskab ohtlikke olukordi vältida ja ohuolukorras abi kutsuda, oskab ohutult liigelda;
- 15) teab, kelle poole erinevate probleemidega pöörduda ning on valmis seda tegema.

§ 8. Õppe ja kasvatuse rõhuasetused I kooliastmes

- (1) Esimeses klassis on õpetuse ja kasvatuse põhitaotluseks õpilaste kohanemine koolieluga, turvatunde ja eduelamuste kogemine ning valmisoleku kujunemine edasiseks edukaks õppetöök. Õpilaste koolivalmidus ja võimed on erinevad, seetõttu on õppeülesanded ja nende täitmiseks kuluv aeg diferentseeritud.
- (2) Esimeses kooliastmes keskendutakse:
 - 1) kõlbeliste tõekspidamiste ning heade käitumistavade tundmaõppimisele ja järgimisele;
 - 2) positiivse suhtumise kujunemisele koolis käimisesse ja õppimisesse;
 - 3) õpiharjumuse ja –oskuste kujundamisele ning püsivuse, iseseisvuse ja eesmärgistatud töö oskuste ning valikute tegemise oskuste arendamisele;
 - 4) eneseväljendusoskuse ja –julguse kujunemisele;
 - 5) põhiliste suhtlemis- ja koostööoskuste omandamisele, sealhulgas üksteist toetavate ja väärtustavate suhete kujunemisele õpilaste vahel; 6) õpiraskuste äratundmisele ning tugisüsteemide ja õpiabi pakkumisele.
- (3) Õpetaja olulisim ülesanne on toetada iga õpilase eneseusku ja õpimotivatsiooni.

- (4) Õppetöö korraldamise alus võib esimeses kooliastmes olla aineõpetuslik tööviis. Sõltuvalt õpilaste ettevalmistusest võib kasutada ka üldõpetuslikku tööviisi või üld- ja aineõppe kombineeritud varianti.

§ 9. II kooliastme pädevused

Teise kooliastme lõpus õpilane:

- 1) hindab harmoonilisi inimsuhteid, mõistab oma rolli pereliikmena, sõbrana, kaaslasena ja õpilasena; peab kinni kokkulepetest, on usaldusväärne ning vastutab oma tegude eest;
- 2) oskab keskenduda õppeülesannete täitmisele, oskab suunamise abil kasutada eakohaseid õpivõtteid (sealhulgas paaris- ja rühmatöövõtteid) olenevalt õppeülesande iseärasustest;
- 3) väärtustab oma rahvust ja kultuuri teiste rahvuste ning kultuuride seas, suhtub inimestesse eelarvamusteta, tunnustab inimeste, vaadete ja olukordade erinevusi ning mõistab kompromisside vajalikkust;
- 4) oskab oma tegevust kavandada ja hinnata ning tulemuse saavutamiseks vajalikke tegevusi valida ja rakendada, oma eksimusi näha ja tunnistada ning oma tegevust korrigeerida;
- 5) oskab oma arvamust väljendada, põhjendada ja kaitsta, teab oma tugevaid ja nõrku külgi ning püüab selgusele jõuda oma huvides; 6) oskab mõtestatult kuulata ja lugeda eakohaseid tekste, luua eakohasel tasemel keeleliselt korrektseid ning suhtlussituatsioonile vastavaid suulisi ja kirjalikke tekste ning mõista suulist kõnet;
- 7) tuleb vähemalt ühes võõrkeeles toime igapäevastes suhtlusolukordades, mis nõuavad otsest ja lihtsat infovahetust tuttavatel rutiinsetel teemadel;
- 8) on kindlalt omandanud arvutus- ja mõõtmisoskuse ning tunneb ja oskab juhendamise abil kasutada loogikareegleid ülesannete lahendamisel erinevates eluvaldkondades;
- 9) väärtustab säästvat eluviisi, oskab esitada loodusteaduslikke küsimusi ja hankida loodusteaduslikku teavet, oskab looduses käituda, huvitub loodusest ja looduse uurimisest;
- 10) oskab kasutada digivahendeid ja -keskkondi, otsida infot ning vältida infotehnoloogia kasutamisel tekkida võivaid ohte;
- 11) oskab leida vastuseid oma küsimustele, hankida erinevatest allikatest vajalikku teavet, seda tõlgendada, kasutada ja edastada; oskab teha vahet faktil ja arvamusel;
- 12) tunnetab end oma riigi kodanikuna ning järgib ühiselu norme;
- 13) väärtustab kunstiloomingut ning suudab end kunstivahendite abil väljendada;
- 14) väärtustab tervislikke eluviise, on teadlik tervist kahjustavatest teguritest ja sõltuvusainete ohtlikkusest; 15) on leidnud endale sobiva harrastuse ning omab üldist ettekujutust töömaailmast.

§ 10. Õppe ja kasvatuse rõhuasetused II kooliastmes

- (1) Teises kooliastmes on õpetuse ja kasvatuse põhitähtsuseks vastutustundlike ja iseseisvate õpilaste kujunemine. Õppetöös on oluline äratada ja säilitada õpilaste huvi õppekavaga hõlmatud teadmises- ja tegevusvaldkondade vastu. Teises kooliastmes keskendutakse:
 - 1) õpimotivatsiooni hoidmisele ja tõstmisele, seostades õpitut praktikaga ning võimaldades õpilastel teha valikuid, langetada otsuseid ja oma otsuste eest vastutada;
 - 2) huvitegevusvõimaluste pakkumisele;
 - 3) õpilaste erivõimete ja huvide äratundmisele ning arendamisele;
 - 4) õpiraskustega õpilastele tugisüsteemide ja õpiabi pakkumisele.
- (2) Õpetus rakendab mitmekesiseid tööviise ja ülesandeid, mis võimaldavad murdeikka jõudvatel õpilastel teha iseseisvaid valikuid ja seostada õpitut praktilise eluga ning aitavad toime tulla õpilaste individuaalselt erineva arenguga, nende muutuvate suhete ja tegutsemisega uutes rollides.

§ 11. III kooliastme pädevused Kolmanda

kooliastme lõpus õpilane:

- 1) tunneb üldtunnustatud väärtusi ja kõlbluspõhimõtteid, järgib neid, ei jää ükskõikseks, kui neid eiratakse, ning sekkub vajaduse korral oma võimaluste piires;
- 2) tunneb ja austab oma keelt ja kultuuri ning aitab kaasa eesti keele ja kultuuri säilimisele ja arengule. Omab ettekujutust ja teadmisi maailma eri rahvaste kultuuridest, suhtub teistest rahvustest inimestesse eelarvamustevabalt ja lugupidavalt;
- 3) on teadmishimuline, oskab õppida ja leida edasiõppimisvõimalusi, kasutades vajaduse korral asjakohast nõu;
- 4) on ettevõtlik, usub iseendasse, kujundab oma ideaale, seab endale eesmärged ja tegutseb nende nimel, juhib ja korrigeerib oma käitumist ning võtab endale vastutuse oma tegude eest;
- 5) suudab end olukorda ja suhtluspartnereid arvestades kõnes ja kirjas selgelt ja asjakohaselt väljendada, mõista ja tõlgendada erinevaid tekste, tunneb ja järgib õigekirjareegleid;
- 6) valdab vähemalt üht võõrkeelt tasemel, mis võimaldab igapäevastes olukordades suhelda kirjalikult ja suuliselt ning lugeda ja mõista eakohaseid võõrkeelseid tekste;
- 7) suudab lahendada igapäevaelu erinevates valdkondades tekkivaid küsimusi, mis nõuavad matemaatiliste mõttemetodite (loogika ja ruumilise mõtlemise) ning esitusviiside (valemite, mudelite, skeemide, graafikute) kasutamist;

- 8) mõistab inimese ja keskkonna seoseid, suhtub vastutustundlikult elukeskkonda ning elab ja tegutseb loodust ja keskkonda säästes;
- 9) oskab esitada loodusteaduslikke küsimusi, nende üle arutleda, esitada teaduslikke seisukohti ja teha tõendusmaterjali põhjal järeldusi;
- 10) oskab teha koostööd, valdab peamisi tövõtteid arvutil igapäevases õppetöös eelkõige infot otsides, töödeldes ja analüüsides ning tekstidokumente ja esitlusi koostades, teadvustab ning oskab vältida info- ka kommunikatsioonitehnoloogia kasutamisel tekkida võivaid ohte, tunneb huvi uute tehnoloogiate vastu;
- 11) on aktiivne ja vastutustundlik kodanik, kes on huvitatud oma kooli, kodukoha ja riigi demokraatlikust arengust;
- 12) suudab väljendada ennast loominguiliselt, peab lugu kunstist ja kultuuripärandist; 13) väärtustab ja järgib tervislikku eluviisi ning on füüsiliselt aktiivne; 14) mõtleb süsteemselt, loovalt ja kriitiliselt, on avatud enesearendamisele.

§ 12. Õppe ja kasvatuse rõhuasetused III kooliastmes

Kolmandas kooliastmes on õppe ja kasvatuse põhitavaks aidata õpilastel kujuneda vastutustundlikeks ühiskonnaliikmeteks, kes igapäevaelus iseseisvalt toime tulevad ning suudavad oma huvidele ja võimetele vastavat õpiteed valida. Kolmandas kooliastmes keskendutakse:

- 1) õpimotivatsiooni hoidmisele;
- 2) õppesisu ja omandatavate oskuste seostamisele igapäevaeluga ning nende rakendatavuse tutvustamisele tulevases tööelus ja jätkuõpingutes;
- 3) erinevate õpistrateegiate teadvustatud kasutamisele ning enesekontrollimise oskuse arendamisele;
- 4) pikemaajaliste õppeülesannete (sealhulgas uurimuslike õppeülesannete) planeerimisele, eesmärkide püstitamisele ja oma tulemuste hindamisele;
- 5) õpilaste erivõimete ja huvid arendamisele;
- 6) õpilaste toetamisele nende edasiste õpingute ja kutsevalikute tegemisel.

3. jagu Tunniplaan õppeaineti ja klassiti

§ 13. Tunniplaan õppeaineti ja klassiti

- (1) Laulasmaa Kool tagab õpilasele õppe kohustuslikes õppeainetes alljärgnevas tunniplaanis vastavalt klassidele esitatud nädala õppetundide mahus.
- (2) Laulasmaa Kooli erinevates koolimajades võib tunniplaanis lisatundide arvelt olla erinevusi. Mis on fikseeritud iga õppeaasta alguseks kooli tegevuskavas. Tegevuskava kiidab heaks õppenõukogu, kinnitab direktor.

	Kohustuslikud	Lisatunnid	. klass	. klass	. klass	Kohustuslikud	Lisatunnid	. klass	. klass	. klass	Kohustuslikud	Lisatunnid	. klass	. klass	. klass
eesti keel	19		7	6	6	11		5	3	3	6		2	2	2
kirjandus	0					4			2	2	6		2	2	2
inglise keel	3	2		2	3	9		3	3	3	9		3	3	3
vene keel	0					3	2		2	3	9		3	3	3
matemaatika	10	5	5	5	5	13	2	5	5	5	13	1	5	5	4
loodusõpetus	3		1	1	1	2	7		2		3	2			2

I kooliaste
III kooliaste

II kooliaste

geograafia	0					0					5	1	2	2	2
bioloogia	0					0					5	1	2	2	2
inimeseõpetus	2			1	1	2	1	1	1	1	2		1	1	
ajalugu	0					3	1		2	2	6		2	2	2
ühiskonnaõpetus	0					1				1	2				2
keemia	0					0					4			2	2

Laulasmaa Kooli õppekava
ÜLDOSA

füüsika	0					0					4			2	2
muusika	6		2	2	2	4		2	1	1	3		1	1	1
kunst	4,5		2	1	2/1	3	1	2	1	1	3		1	1	1
tööõpetus	4,5		1	2	1/2										
käsitöö ja kodundus; tehnoloogiaõpetus	0					5	1	2	2	2	5		2	2	2/-
kehaline kasvatus	8		2	2	2	8	1	2	2	2	6		2	2	2
rahvatants				1	1			1	1	1					
informaatika							1		1	0					
karjääriõpetus												1			1
KOKKU:	60	8	20	23	25	73	8	25	28	30	90	4	30	32	33/ 31

5. jagu Läbivad teemad, liikluskasvatus, karjääriteenused, lõimingu põhimõtted ja III kooliastme loovtöö

§ 14. Läbivad teemad

- (1) Läbivad teemad on üld- ja valdkonnapädevuste, õppeainete ja ainevaldkondade lõimingu vahendiks ning neid arvestatakse koolikeskkonna kujundamisel. Läbivad teemad on aineülesed ja käsitlevad ühiskonnas tähtsustatud valdkondi ning võimaldavad luua ettekujutuse ühiskonna kui terviku arengust, toetades õpilase suutlikkust oma teadmisi erinevates olukordades rakendada.
- (2) Läbivate teemade õpe realiseerub eelkõige:
 - 1) õpikeskkonna korralduses – kooli vaimse, sotsiaalse ja füüsilise õpikeskkonna kujundamisel arvestatakse läbivate teemade sisu ja eesmäärke;
 - 2) aineõppes – läbivatest teemadest lähtudes tuuakse aineõppesse sobivad teemakäsitlevad, näited ja meetodid, viies koos läbi aineteüleseid, klassidevahelisi ja ülekoollisi projekte. Õppeainete roll läbiva teema õppes on lähtuvalt õppeaine taotlustest ja õppesisust erinev, olenevalt sellest, kui tihe on ainevaldkonna seos läbiva teemaga;
 - 3) valik- ja vabaainete valikul – toetavad läbivate teemade taotlusi;
 - 4) läbivatest teemadest lähtuvas või õppeaineid lõimivas loovtöös – õpilased võivad läbivast teemast lähtuda selle loovtöö valikul, mida saab teha kas iseseisvalt või rühmatööna;

- 5) korraldades võimaluse korral koostöös kooli pidaja, paikkonna asutuste ja ettevõtete, teiste õppe- ja kultuuriasutuste ning kodanikuühendustega klassivälist õppetegevust ja huviringide tegevust ning osaledes maakondlikes, üle-eestilistes ja rahvusvahelistes projektides.
- (3) Õpetuses ja kasvatuses käsitletavat läbivad teemad on:
- 1) elukestev õpe ja karjääri planeerimine – taotleb õpilase kujunemist isiksuseks, kes on valmis õppima kogu elu, täitma erinevaid rolle muutuvast õpi-, elu- ja töökeskkonnas ning kujundama oma elu teadlike otsuste kaudu, sealhulgas tegema mõistlikke kutsevalikuid;
 - 2) keskkond ja jätkusuutlik areng – taotleb õpilase kujunemist sotsiaalselt aktiivseks, vastutustundlikuks ja keskkonnateadlikuks inimeseks, kes hoiab ja kaitseb keskkonda ning väärtustades jätkusuutlikkust, on valmis leidma lahendusi keskkonna- ja inimarengu küsimustele;
 - 3) kodanikualgatus ja ettevõtlikkus – taotleb õpilase kujunemist aktiivseks ning vastutustundlikuks kogukonna- ja ühiskonnaliikmeks, kes mõistab ühiskonna toimimise põhimõtteid ja mehhanisme ning kodanikualgatuse tähtsust, tunneb end ühiskonnaliikmena ning toetub oma tegevuses riigi kultuurilistele traditsioonidele ja arengusuundadele;
 - 4) kultuuriline identiteet – taotleb õpilase kujunemist kultuuriteadlikuks inimeseks, kes mõistab kultuuri osa inimeste mõtte- ja käitumislaidi kujundajana ning kultuuride muutumist ajaloo vältel, kellel on ettekujutus kultuuride mitmekesisusest ja kultuuriga määratud elupraktikate eripärast ning kes väärtustab omakultuuri ja kultuurilist mitmekesisust ning on kultuuriliselt salliv ja koostööaldis;
 - 5) teabekeskond – taotleb õpilase kujunemist teabeteadlikuks inimeseks, kes tajub ja teadvustab ümbritsevat teabekeskonda, suudab seda kriitiliselt analüüsida ning toimida selles oma eesmärkide ja ühiskonnas omaks võetud kommunikatsioonieetika järgi;
 - 6) tehnoloogia ja innovatsioon – taotleb õpilase kujunemist uuendusaltiks ja nüüdisaegseid tehnoloogiaid eesmärgipäraselt kasutada oskavaks inimeseks, kes tuleb toime kiiresti muutuvast tehnoloogilises elu-, õpi- ja töökeskkonnas;
 - 7) tervis ja ohutus – taotleb õpilase kujunemist vaimselt, emotsionaalselt, sotsiaalselt ja füüsiliselt terveks ühiskonnaliikmeks, kes on võimeline järgima tervislikku eluviisi, käituma turvaliselt ning kaasa aitama tervist edendava turvalise keskkonna kujundamisele;
 - 8) väärtused ja kõlblus – taotleb õpilase kujunemist kõlbliselt arenenud inimeseks, kes tunneb ühiskonnas üldtunnustatud väärtusi ja kõlbluspõhimõtteid, järgib neid koolis ja väljaspool kooli, ei jää ükskõikseks, kui neid eiratakse, ning sekkub vajaduse korral oma võimaluste piires.
- (4) Läbivate teemade kirjeldused on esitatud lisa 11.

§ 15. Liikluskasvatus

- (1) Laulasmaa Kooli I kooliastmes on liikluskasvatuse sisuks jalakäija ja jalgratturi ohutu liiklemise, käitumise ja liikluses toimetuleku õpetamine, lähtudes eelkõige lapse koduümbruse liikluskeskkonnast. Toimub liiklusõpetuse ringitund.

- (2) Laulasmaa Kooli II ja III kooliastmes on liikluskasvatuse sisuks erinevate liiklusolukordade selgitamine lapse enda ja teiste liiklejate seisukohalt ning linna ja maapiirkonna teedel ohutu liiklemise õpetamine.
- (3) Liikluskasvatuse valdkond suunab õpilast:
 - 1) kujundama liiklusohutusele suunatud hoiakuid ja käitumist;
 - 2) omandama teadmisi ning oskusi ohu- ja kriisiolukordades tõhusalt käituda;
 - 3) kujundama õiget liikluskäitumist, harjuma jälgima liikluses kehtivaid norme ning arvestama kaasliiklejaid; 4) tundma õppima ja väärtustama liikluse reeglitest tulenevaid õigusi, kohustusi ja vastutust.
- (4) Klassi- ja aineõpetajate töökavad määravad liikluskasvatuse teemad, mida käsitletakse integreerituna ainetundides.
- (5) Klassi- ja koolivälised liiklusosalased sündmused kavandatakse kooli üldtööplaanis, nende läbiviimise eest vastutab kooli juhtkond.

§ 16. Karjääriteenused

(1) Kool suunab õpilasi:

- 1) tutvuma erinevate ametite/elukutsetega, saama teavet muutustest töömaailmas ning nendest lähtuvatest tulevikuprognosidest;
 - 2) teadvustama oma huvisid, võimeid, oskusi, mis võimaldavad adekvaatse enesehinnangu kujunemist ning konkreetsete karjääriplaanide tegemist;
 - 3) arendama oma õpioskusi, suhtlemisoskusi, meeskonna- ja infotööoskusi jm, et kujundada valmisolek töömaailma sisenemiseks, elukestvaks õppimiseks ning karjääriotsuste tegemiseks.
- (2) Karjääritestid, karjäärihoengud ja karjäärialased töötoad toimuvad 8. ja 9. klassis.
- (3) 8. ja 9. klass õpilastel on võimalus külastada edasiõppimisvõimalusi tutvustavaid messe, sündmusi.
- (4) 9. klassis on karjääriõpetus lisatunnina (valikaine, mille kirjeldused on esitatud lisa 10).

§ 17. Lõimingu põhimõtted ja III kooliastme läbivatest teemadest lähtuva või õppeaineid lõimiva loovtöö korraldamine

- (1) Õppetegevus ja selle tulemused kujunevad tervikuks lõimingu kaudu. Lõiming toetab õpilaste üld- ja valdkonnapädevuste kujunemist. Lõimingu saavutamist kavandab Laulasmaa Kool kooli õppekava arenduse ning õpetaja õppe- ja kasvatustegevuse planeerimise käigus.
- (2) Õppe lõimimine saavutatakse erinevate ainevaldkondade õppeainete ühisosa järgimisel, õppeainete, koolisiseste projektide ja läbivate teemade ühiste temaatiliste rõhuasetuste õppeülesannete ning –viiside abil. Lõimingu saavutamiseks on koolis korraldatud õpe ja kujundatud

õpikeskkond ning õpetajate töö viisil, mis võimaldab aineülest käsitlust: täpsustades pädevusi, seades õppe-eesmärke ning määrates erinevate õppeainete ühiseid probleeme ja mõistestikku. Digipädevuste kujunemine toimub lõimituna kõikide õppeainetega.

- (3) III kooliastmes korraldab kool õpilastele läbivatest teemadest lähtuva või õppeaineid lõimiva loovtöö, milleks on uurimus, projekt, kunstitöö või muu taoline. Loovtöö temaatika valib kool, täpsema teemavaliku teevad õpilased. Loovtööd võib teha nii individuaalselt kui ka kollektiivselt.
- (4) Loovtöö korraldus sätestatakse iga õppeaasta 1. oktoobriks direktori käskkirjaga. Loovtöö koostamine toimub vastavalt Laulasmaa Kooli loovtöö juhendile.
- (5) 6. klassis on õppeaine loovtöö alused lisatunnina (vabaaine, mille kirjeldused on esitatud lisas 13), mis annab õpilastele ettevalmistuse III kooliastmes loovtöö koostamiseks.

6. jagu Ülekooliliste ja koolidevaheliste projektide kavandamise põhimõtted

§ 18. Ülekooliliste projektide kavandamise põhimõtted

- (1) Ülekoolilised projektid kavandatakse enne õppeaasta algust. Ülekoolilised projektid peavad olema kooskõlas Laulasmaa Kooli õppekava õpitulemustega.
- (2) Projektid kaitstakse kooli direktori ees.
- (3) Direktor kinnitab projektid enne õppeaasta algust.
- (4) Ülekooliliste projektide kavandamise korra kinnitab direktor.
- (5) Ülekoolilised projektid kavandatakse kooli üldtööplaanis.

§ 19. Koolidevaheliste projektide kavandamise põhimõtted

- (1) Koolidevahelised projektid kavandatakse enne õppeaasta algust. Koolidevahelised projektid peavad olema kooskõlas Laulasmaa Kooli õppekava õpitulemustega.
- (2) Projektid kaitstakse kooli direktori ees.
- (3) Direktor kinnitab projektid enne õppeaasta algust.
- (4) Koolidevaheliste projektide kavandamise korra kinnitab direktor.
- (5) Koolidevahelised projektid kavandatakse kooli üldtööplaanis.

7. jagu Õppe ja kasvatuse korraldus ning ajakasutus

§ 20. Õppe ja kasvatuse korraldus

- (1) Laulasmaa Koolis õpitakse kõiki õppeaineid kogu õppeaasta vältel. 1.- 9. klassis kasutatakse aineõpet.
- (2) Alates 4. klassist õpetatakse tehnoloogiaõpetust / käsitööd ning kehalist kasvatust poistele ja tüdrukutele eraldi rühmades. Laulasmaa Kooli koolimajades võivad olla gruppide moodustamisel erinevused, lähtuvalt õpilaste arvust. Tehnoloogiaõpetuses / käsitöös arvestatakse rühmadesse määramisel õpilase või vanema soovi.
- (3) Lähtudes õpilaste arvust võib liita ainetundide läbiviimiseks paralleelklasside õpilasi, eeldusel, et 1.-3. kooliastmes ei ole rühm suurem lubatud õpilaste arvust antud klassikomplektis.
- (4) Erinevates õppeainetes võib vajaduse ning võimaluse korral jagada klassi õppetöö läbiviimiseks rühmadeks, kasutades ühes rühmas tunniandjana asendusõpetajat. Rühmatundide korraldamise kavandab aineõpetaja koostöös teiste õpetajate ja õppejuhiga.

§ 21. Õppe ja kasvatuse ajakasutus

- (1) Õppe- ja kasvatuskorralduse põhivorm on ainetund. Ainetunnid (sealhulgas projekt-, õues- ja muuseumiõpe) toimuvad koolis või väljaspool kooli õppekäigu, ekskursioonina.
- (2) Õpilase ja vanema ning direktori või direktori volitatud pedagoogi kokkuleppel võib kool arvestada kooli õppekava välist õppimist või tegevust, sealhulgas õpinguid mõnes teises üldhariduskoolis õpetatava osana, tingimusel, et see võimaldab õpilasel saavutada kooli või individuaalse õppekavaga määratud õpitulemusi.
- (3) Õpilaste nädalakoormus põhikooli klassides on:
 - 1) 1. klass – 20 õppetundi;
 - 2) 2. klass – 23 õppetundi;
 - 3) 3. klass – 25 õppetundi;
 - 4) 4. klass – 25 õppetundi;
 - 5) 5. klass – 28 õppetundi;
 - 6) 6. klass – 30 õppetundi;
 - 7) 7. klass – 30 õppetundi; 8) 8. klass – 32 õppetundi 9) 9. klass – 32 õppetundi.
- (4) Õpetaja planeerib oma tööd koostöös teiste õpetajatega. Trimestri jooksul läbitavad peamised teemad, vajalikud õppevahendid, hindamise korraldus ja planeeritavad üritused tehakse õpilastele teatavaks trimestri algul.

- (5) Kooli päevakava kajastab õppetegevuste ning kooli õppekava toetavate õppekavaväliste tegevuste nagu pikapäevarühmas ja ringides korraldavate tegevuste järjestust ja ajalist kestust. Kooli päevakava kehtestab direktor.
- (6) Õppeaasta koosneb kolmest trimestrist ning haridus- ja teadusministri poolt määratud koolivaheaegadest. Trimestrite aja kinnitab kooli õppenõukogu enne õppeaasta algust.

8. jagu Hindamine, üleminekueksami kord ja põhikooli lõpetamine

§ 22. Hindamine

- (1) Hindamise eesmärk on:
- 1) toetada õpilase arengut;
 - 2) anda tagasisidet õpilase õppeedukuse kohta;
 - 3) innustada ja suunata õpilast sihikindlalt õppima;
 - 4) suunata õpilase enesehinnangu kujunemist, suunata ja toetada õpilast edasise haridustee valikul;
 - 5) suunata õpetaja tegevust õpilase õppimise ja individuaalse arengu toetamisel;
 - 6) anda alus õpilase järgmisse klassi üleviimiseks ning põhikooli lõpetamise otsuse tegemiseks.
- (2) Hindamine on süstemaatiline teabe kogumine õpilase arengu kohta, selle teabe analüüsimine ja tagasiside andmine. Hindamine on aluseks õppe edasisele kavandamisele. Hindamisel kasutatakse mitmesuguseid meetodeid, hindamisvahendeid ja -viise. Hindamine on õpetamise ja õppimise lahutamatu osa.
- (3) Hindamisel arvestatakse nõutavaid õpitulemusi, õppeaine eripära, õpilaste vanust, võimeid ja arengut.
- (4) Hindamine kavandatakse trimestri ulatuses. Hindamise objektid, aja, vahendid ja vormi valib õpetaja. Õpilasel võib olla õppepäeva jooksul üks kontrolltöö, õpilaste enamuse nõusolekul võib ühel päeval erandkorras olla ka kaks kontrolltööd.
- (5) Laulasmaa Kool annab õpilasele, vajadusel ka vanemale kirjalikku tagasisidet õpilase õppeedukuse, käitumise ja hoolsuse kohta.
- (6) Õpilasel on õigus saada teavet hindamise korralduse ning saadud hinnete ja hinnangute kohta. Õpilasel on õigus teada, milline hinne või hinnang on aluseks kokkuvõtvale hindele ja hinnangule.
- (7) Nõuded õpilase käitumisele esitatakse Laulasmaa Kooli kodukorras.

§ 23. Kujundav hindamine

- (1) Kujundav hindamine on õppe kestel toimuv hindamine, mille käigus õpetaja analüüsib õpilase teadmisi, oskusi, hoiakuid, väärtushinnanguid ja käitumist, annab tagasisidet õpilase seniste tulemuste ning vajakajäämistele kohta, innustab ja suunab õpilast edasisele õppimisele ning kavandab edasise õppimise eesmärgid ja teed. Kujundav hindamine keskendub eelkõige õpilase arengu võrdlemisele tema varasemate saavutustega. Tagasiside kirjeldab õigel ajal ja võimalikult täpselt õpilase tugevaid külgi ja vajakajäämisi ning sisaldab ettepanekuid edaspidisteks tegevusteks, mis toetavad õpilase arengut.
- (2) Õppetunni või muu õppetegevuse vältel saab õpilane enamasti suulist või kirjalikku sõnalist tagasisidet õppeainet ja ainevaldkonda puudutavate teadmiste ja oskuste (sealhulgas üldpädevuste, kooliastme õppe- ja kasvatuseesmärkide ja läbivate teemade) kohta. Kogu õppepäeva vältel annavad pedagoogid õpilasele tagasisidet, et toetada õpilase käitumise, hoiakute ja väärtushinnangute kujunemist. Kool reageerib juhtumitele, mis on vastuolus üldtunnustatud väärtuste ning heade tavadega.
- (3) Õpilane on kaasatud enese ja kaaslaste hindamisse, et arendada tema oskust eesmärgi seada ning oma õppimist ja käitumist eesmärkide alusel hinnata ning tõsta õpimotivatsiooni.
- (4) Kujundava hindamise ühe vahendina võib kasutada õpimappi.

§ 24. Teadmiste ja oskuste hindamine kui kokkuvõtivate hinnete alus

- (1) Õpilase ainealased teadmised ja oskused on võrdluseks õpilase õppe aluseks olevas ainekavas toodud oodatavate õpitulemustega ja tema õppele püstitatud eesmärkidega. Ainealaseid teadmisi ja oskusi võib hinnata nii õppe käigus kui ka õppeteema lõppedes. Ainealaste teadmiste ja oskuste hindamise tulemused väljenduvad numbriliste hinnetega viie palli süsteemis või A (arvestatud), MA (mitte arvestatud) 1. klassis koolisisesele hindamissüsteemile vastavate kirjalike sõnaliste hinnangutega. 2. klassis inglise keelt numbriliselt ei hinnata.
- (2) Aineõpetaja võib edukat osavõttu olümpiaadist arvestada kokkuvõtva hinde väljapanekul.
- (3) Hindamine viie palli süsteemis:
 - 1) hindegaga „5“ ehk „väga hea“ hinnatakse vaadeldava perioodi või vaadeldava temaatika õpitulemuste saavutatust, kui saavutatud õpitulemused vastavad õpilase õppe aluseks olevatele taotletavatele õpitulemustele täiel määral ja ületavad neid;
 - 2) hindegaga „4“ ehk „hea“ hinnatakse vaadeldava perioodi või vaadeldava temaatika õpitulemuste saavutatust, kui saavutatud õpitulemused vastavad üldiselt õpilase õppe aluseks olevatele taotletavatele õpitulemustele;
 - 3) hindegaga „3“ ehk „rahuldav“ hinnatakse vaadeldava perioodi või vaadeldava temaatika õpitulemuste saavutatust, kui saavutatud õpitulemused võimaldavad õpilasel edasi õppida või kooli lõpetada, ilma, et tal tekiks olulisi raskusi hakkamasaamisel edasisele õppimisele või edasises elus;
 - 4) hindegaga „2“ ehk „puudulik“ hinnatakse vaadeldava perioodi või vaadeldava temaatika õpitulemuste saavutatust, kui õpilase areng nende õpitulemuste osas on toimunud, aga ei võimalda oluliste raskusteta hakkamasaamist edasisele õppimisele või edasises elus;

- 5) hindegas „1“ ehk „nõrk“ hinnatakse vaadeldava perioodi või vaadeldava temaatika õpitulemuste saavutatust, kui saavutatud õpitulemused ei võimalda oluliste raskusteta hakkamasaamist edasises õppimises või edasises elus ning kui õpilase areng nende õpitulemuste osas puudub;
- 6) hindamises võib vajadusel hinde täpsustamiseks kasutada märke „+“ ja „-“, kuid trimestri kokkuvõtlikul hindamises neid ei kasutata;
- 7) hindamises võib kasutada „!“ (hüüumärki), mis tähendab sooritamata tööd. Vastamata jätmise korral muutub hindeks „1“.
- (4) Viie palli süsteemis hinnatavate kirjalike tööde koostamine ja hindamine lähtub põhimõttest, et kui on kasutatud punktiarvestust ja õpetaja ei ole andnud teada teisiti, on tööd koostatud nii, et hindegas „5“ hinnatakse õpilast, kes on saavutanud 90-100% maksimaalsest võimalikust punktide arvust, hindegas „4“ 75-89%, hindegas „3“ 50-74%, hindegas „2“ 20-49% ning hindegas „1“ 0-19%.
- (5) Kui hindamises on tuvastatud kõrvalise abi kasutamine või mahakirjutamine, võib kirjalikku või praktilist tööd, suulist vastust (esitust), praktilist tegevust või selle tulemust hinnata hindegas «nõrk».
- (6) Kui kirjalikku või praktilist tööd, suulist vastust (esitust), praktilist tegevust või selle tulemust on hinnatud hindegas «puudulik» või «nõrk» või on töö jäänud sooritamata, antakse õpilasele võimalus järelevastamiseks või järeltöö sooritamiseks 10 koolipäeva peale hinde e-kooli kandmist. Erijuhul tuleb õpilasel õpetajaga kokku leppida. Parandatud hinne on tähistatud e-koolis kasutades märki „*“, „Studiumis kaldkriips“/“/. Kokkuvõtva hinde määramises tuleb arvestada järelevastamise/järeltöö hinnet.

§ 25. Kokkuvõtavad hinded ja järgmisse klassi üleviimine

- (1) Kokkuvõtete hindamine on hinnete koondamine trimestrihinneteks ning nende koondamine aastahinneteks. Koondhinded esitatakse viie palli süsteemis. Kokkuvõtete hinne pannakse protsessihinnete ja arvestuslike hinnete alusel. Kokku peab trimestri koondhinde välja panekuks olema vähemalt kolm hinnet, neist kaks hinnet peaksid olema arvestuslikud hinded.
- Vaba- ja valikainete (6. klassi loovtöö alused, 8. klassi ettevõtlusõpetus ja 9. klassi karjääriõpetus) tunnid toimuvad õppeaasta vältel kord nädalas ja koondhinded esitatakse kokkuvõtete hinnangutena A (arvestatud) või MA (mittearvestatud) õppeaasta lõpus. 9. klassis toimub käsitöö ja kodundus/tehnoloogiaõpetus paaristundidena poole õppeaasta ulatuses ning kokkuvõtete hinne esitatakse aastahindena. 4.-8. klassi inimeseõpetus toimub õppeaasta vältel kord nädalas ja kokkuvõtva hinde võib esitada kokkuvõtva aastahindena. 6. klassi ühiskonnaõpetus toimub õppeaasta vältel kord nädalas ja kokkuvõtva hinde võib esitada kokkuvõtva aastahindena. 5.-9. klassi muusikaõpetus toimub õppeaasta vältel kord nädalas ja kokkuvõtva hinde võib esitada kokkuvõtva aastahindena. 5. klassi informaatika toimub õppeaasta vältel kord nädalas ja kokkuvõtva hinde võib esitada kokkuvõtva aastahindena.

- (2) 1. klassis kasutatakse kokkuvõtva hindamisena kolm korda õppeaastas toimuvat kirjeldavate sõnaliste kokkuvõtivate hinnangute andmist, millel ei ole numbrilist ekvivalenti. Kokkuvõtvas hinnangus kajastub, kuivõrd taotletud õpitulemused on saavutatud. Kokkuvõtivate sõnaliste hinnangute aluseks on klassi õpetaja (te) tähelepanekud ja märkmed.
- (3) Õpilast ja vanemat teavitatakse kokkuvõtivatest hinnetest klassitunnistuse kaudu vähemalt õppeaasta lõpus.
- (4) Kui õppeperioodi keskel on õppeaine trimetrihinne või -hinnang jäänud andmata ja õpilane ei ole kasutanud võimalust järele vastata, on õpilase aastahinde või -hinnangu väljapanekul hinnatud vastaval perioodil omandatud teadmised ja oskused vastavaks hindele «nõrk» või antakse tulemustele samaväärne sõnaline hinnang.
Laulasmaa Koolis märgitakse e-kooli klassipäevikusse märke “!” koos kommentaariga õpilasele, kellele on jäetud trimestrihinne välja panemata. Märke “!” asendatakse peale tugiõppe sooritamist hindega. Tunnistusele märke “!” ei panda.
Trimestri hinde võib jätta välja panemata, kui õpilane on puudunud üle poole õppetundidest haiguse tõttu.
- (5) Õpilasele, kelle trimestrihinne on «puudulik» või «nõrk», kellele on antud samaväärne sõnaline hinnang või on jäetud hinne välja panemata koostatakse selles õppeaines individuaalne õppekava või määratakse mõni muu tugisüsteem (nt eripedagoogi, sotsiaalpedagoogi, psühholoogi abi, tugiõpe, ainealane konsultatsioon, pikapäeviarühm), et aidata omandada nõutavad teadmised ja oskused.
- (6) Kui õpiraskused ei ole ületatud vastavate tugisüsteemide rakendamisega, suunatakse õpilane nõustamiskomisjoni.
- (7) Kui õpilane või lapsevanem keeldub tugisüsteemide rakendamisest ning õpiraskused jäävad püsima, pöördatakse elukohajärgse kohaliku omavalitsuse haridus- või lastekaitsespetsialisti poole.
- (8) Kui kooli poolt pakutavate tugisüsteemide rakendamine on andnud positiivseid tulemusi, võib nende kasutamisest loobuda enne õppeaasta või määratud aja lõppu.
- (9) Trimestrihinnete või -hinnangute alusel otsustab õppenõukogu, kas viia õpilane järgmisse klassi, jätta täiendavale õppetööle või klassikursust kordama. Õpilaste järgmisse klassi üleviimise otsus toimub enne õppeperioodi lõppu.
- (10) Õpilane jääb täiendavale õppetööle õppeainetes, milles tulenevalt trimestrihinnetest või -hinnangutest tuleks välja panna aastahinne «puudulik» või «nõrk» või samaväärne sõnaline hinnang. Täiendavale õppetööle jätmise otsustab õppenõukogu enne õppeperioodi lõppu. Täiendava õppetöö raames täidab õpilane õpetaja vahetel juhendamisel spetsiaalseid õppeülesandeid, et omandada õppekavaga nõutavad teadmised ja oskused. Täiendav õppetöö viiakse läbi pärast õppeperioodi lõppu. Aastahinne või -hinnang määratakse pärast täiendava õppetöö lõppu, arvestades täiendava õppetöö tulemusi.

- (11) Õppenõukogu põhjendatud otsusega võib erandjuhul jätta õpilase klassikursust kordama, kui õpilasel on kolmes või enamas õppeaines aastahinne «puudulik» või «nõrk» või samaväärne sõnaline hinnang, täiendav õppetöö ei ole tulemusi andnud ning õppekavaga nõutavate õpitulemuste saavutamiseks ei ole otstarbekas rakendada individuaalset õppekava või muid koolis rakendatavaid tugisüsteeme. Õppenõukogu kaasab otsust tehes õpilase või tema seadusliku esindaja ning kuulab ära tema arvamuse. Õppenõukogu otsuses peavad olema esile toodud kaalutlused, mille põhjal peetakse otstarbekaks jätta õpilane klassikursust kordama.
- (12) Õppenõukogu põhjendatud otsusega võib jätta klassikursust kordama õpilase, kellel on põhjendamata puudumiste tõttu kolmes või enamas õppeaines aastahinne «puudulik» või «nõrk» või mitterahuldav hinnang. Õppenõukogu kaasab otsust tehes õpilase või tema seadusliku esindaja ning kuulab ära tema arvamuse.
- (13) 9. klassi õpilasele pannakse aastahinded välja enne lõpueksamite toimumist, välja arvatud õppeainetes, milles õpilane jäetakse täiendavale õppetööle.
- (14) Lõigetes 9 ja 13 sätestatud tähtaegu ei kohaldata õpilase suhtes, kellele on koostatud individuaalne õppekava, kus on ette nähtud erisused järgmise klassi üleviimise ajaks.
- (15) Õpilane, keda ei ole jäetud täiendavale õppetööle, viiakse järgmise klassi üle enne õppeperioodi lõppu. Õpilane, kes jäeti täiendavale õppetööle, kuid keda ei jäeta klassikursust kordama, viiakse järgmise klassi üle hiljemalt 31. augustiks.
- (16) Õpilasel või tema seaduslikul esindajal on õigus hindeid ja sõnalisi hinnanguid vaidlustada kümne päeva jooksul pärast hinde või hinnangu teadasaamist, esitades kooli direktorile kirjalikult vastava taotluse koos põhjendustega.
- (17) Kooli direktor teeb otsuse ja teavitab sellest lõikes 16 nimetatud taotluse esitajat kirjalikult viie tööpäeva jooksul otsuse vastuvõtmise päevast arvates.

§ 26. Üleminekuksami tingimused ja kord

- (1) 8.klassi õpilased sooritavad õppeaasta lõpul ühes õppeaines üleminekuksami, õppeaine valik tuleb õpilasel teha jooksva õppeaasta 1. veebruariks.
- (2) Üleminekuksami õppeaine, vormi ning toimumise aja otsustab ja kinnitab õppenõukogu õppeaasta algul.
- (3) Üleminekuksam hõlmab klassis õppeaasta jooksul läbitud olulisemaid teemasid.
- (4) Üleminekuksami hinne võrdsustub trimestrihindega ja see määratakse enne aastahinde välja panemist.
- (5) Juhul kui õpilane saab üleminekuksamil hinde „puudulik“ või „nõrk“ või õpilase puudumise korral on hinne jäänud välja panemata, sooritab ta kordusüleminekuksami.
- (6) Kordusüleminekuksami korral kantakse klassitunnistusele ainult korduseksami hinne.
- (7) Üleminekuksam võimaldab õpilasel kontrollida oma teadmisi ja oskusi ning saada varasem eksamikogemus.

- (8) Üleminekueksam viiakse läbi vähemalt kaheliikmelise komisjoni juuresolekul.
- (9) Üleminekueksamile lubatakse kõik õpilased, olenemata hinnetest. (10) Koolieksam toimub enne õppeperioodi lõppu, hinne kantakse õppeinfosüsteemi päevikusse ja seda arvestatakse õppeaine aastahinde väljapanekul (11) 8. klassi õpilasele on üleminekueksamile eelnev päev vaba ainetundidest.

§ 27. 3. kooliastme loovtöö korraldamise tingimused ja kord

- (1) 7.klassis korraldab Laulasmaa Kool õpilastele loovtöö, milleks võib olla uurimus, projekt, kunstitöö vms. Uurimus eeldab materjali kogumist, analüüsimist / süstematiseerimist ja üldistamist ning järelduste tegemist. Projekt eeldab selle kavandamist, läbiviimist ja tagasisidestamist. Kunstitöö eeldab idee loomist, teose valmistamist ning selle esitlemist. Loovtööd võib teha nii individuaalselt kui ka kollektiivselt.
- (2) Loovtöö temaatika valib õpilane ise. Õpilased teevad täpsema teemavaliku ning esitavad kirjaliku lepingu 1. oktoobriks õppealajuhatajale. Loovtööd valmivad 3.trimestri lõpuks.
- (3) Loovtööd vormistatakse viisil, mis võimaldab selle avalikku esitlemist. Uurimuste vormistamisel lähtutakse kehtivast kooli loovtööde juhendist ning uurimuse käigu ja tulemuste kohta koostatakse ettekanne. Projekti, kunstitöö vms korral esitletakse lõpptulemust ning tehakse sellest koopia või salvestus. Loovtöö esitlemisel tuleb lisada kirjaliku tööna vajalikud selgitused, mis võimaldavad mõista, millisesst läbivast teemast on töö koostamisel lähtunud ning millist kooli põhisuunda kajastab.

§ 28. Põhikooli lõpetamine

- (1) Põhikooli lõpetab õpilane, kellel õppeainete viimased aastahinded on vähemalt «rahuldavad», kes on kolmandas kooliastmes sooritanud loovtöö ning kes on sooritanud vähemalt rahuldava tulemusega eesti keele eksami, matemaatikaeksami ning ühe eksami omal valikul.
- (2) Põhikooli lõpetanuks võib õpilase või tema seadusliku esindaja kirjaliku avalduse alusel ja õppenõukogu otsusega pidada ning põhikooli lõputunnistuse anda õpilasele:
 - 1) kellel on üks nõrk või puudulik eksamihinne või õppeaine viimane aastahinne;
 - 2) kellel on kahes õppeaines kummaski üks nõrk või puudulik eksamihinne või õppeaine viimane aastahinne.
- (3) Haridusliku erivajadusega õpilasele, kelle individuaalne õppekava sätestab teistsugused nõuded võrreldes riikliku õppekavaga, on lõpetamise aluseks individuaalse õppekava õpitulemuste saavutus. Haridusliku erivajadusega õpilasel on õigus sooritada põhikooli lõpueksamid eritingimustel vastavalt haridus- ja teadusministri määrusega kehtestatud lõpueksamite korraldamise tingimustele ja korrale.
- (4) Varem välisriigis õppinud õpilane, kes on enne lõpueksamite toimumist Eestis põhikoolis õppinud kuni kolm järjestikust õppeaastat ning kellele on eesti keele õppimiseks koostatud individuaalne õppekava, võib eesti keele või eesti keele teise keelena eksami sooritada temale koostatud individuaalse õppekava põhjal ettevalmistatud koolieksamina.
- (5) Põhikooli lõpetamine on sätestatud ka Laulasmaa Kooli lõpueksamite korraldamise ning põhikooli lõpetamise tingimustes ja korras.

9. jagu Õpilaste ja vanemate teavitamine ning nõustamine

§ 28. Õpilase ja vanema teavitamine ning nõustamine

- (1) Õpitulemuste hindamise põhimõtteid ja korda tutvustab õpilastele klassi- ja/või aineõpetaja õppeaasta algul.
- (2) Nõutavad õpitulemused, nende saavutatuse kontrollimise aja, vormi ning hindamise põhimõtted teeb õpetaja õpilastele teatavaks trimestri algul.
- (3) Õpilasel on õigus saada klassi- või aineõpetajalt teavet oma hinnete kohta.
- (4) Hinded saab lapsevanem teada e-kooli, Studiumi hinnetelehe ja klassitunnistuse kaudu. Lapsevanema kirjalikul nõudmisel koostab kool väljavõtte õpilase hinnetest. Klassijuhataja taotleb lastevanemalt tagasisidet väljastatud dokumentide kättesaamise kohta.
- (5) Tunnikontrolli hinde saab õpilane võimalusel teada järgmiseks sama aine tunniks, kontrolltööde ja mahukamate kirjalike tööde puhul nädala jooksul pärast töö sooritamist.
- (6) Klassi- või aineõpetajad jälgivad õpilase arengut ja toimetulekut koolis ning vajaduse korral kohandavad õpet vastavalt õpilase vajadustele. Õpilase võimete ja annete kõrgeimale võimalikule tasemele arendamiseks selgitab kool välja õpilase individuaalsed õpivajadused, valib sobivad õppemeetodid ning korraldab diferentseeritud õpet. Laulasmaa Kool tagab õpilasele, kellel tekib ajutine mahajäämus eeldatavate õpitulemuste saavutamisel, täiendava pedagoogilise juhendamise väljaspool õppetunde.
- (7) Õpilasele on tagatud vähemalt eripedagoogi ja/või psühholoogi ja/või sotsiaalpedagoogi teenus.
- (8) Laulasmaa Kool nõustab vajaduse korral õpilase vanemat õpilase arengu toetamisel ja kodus õppimisel.
- (9) Laulasmaa Kool korraldab õpilaste ja vanemate teavitamist edasiõppimisvõimalustest ning tagab õpilastele karjääriteenuste (karjääriõpe, -info või -nõustamine) kättesaadavuse.
- (10) Laulasmaa Kool tagab õpilasele ning vanematele teabe kättesaadavuse õppe ja kasvatus korralduse kohta ning juhendamise ja nõustamise õppetööd käsitlevates küsimustes. Peamised õppeteemad, vajalikud õppevahendid, hindamise korraldus ja planeeritavad üritused tehakse õpilasele teatavaks trimestri algul.
- (11) Õpilase arengu toetamiseks korraldatakse vajaduspõhiselt vähemalt üks kord õppeaasta jooksul arenguvestlus, mille põhjal lepatakse kokku edasises õppes ja arengu eesmärkides. Arenguvestlusel osalevad õpilane, klassijuhataja ja vanem.

10. jagu Hariduslike erivajadustega õpilastele kohaldatavad erisused

§ 29. Hariduslike erivajadustega õpilastele kohaldatavad erisused

- (1) Kui Laulasmaa Koolis õpib eesti keelest erineva emakeelega õpilane, võib kool korraldada õpilase vanema nõusolekul eesti keele õpet «Eesti keel teise keelena» ainekava alusel.
- (2) Eestis vähem kui kolm aastat elanud õpilase puhul võib lapsevanema taotlusel loobuda B-võõrkeele õppes.
- (3) Hariduslike erivajadustega õpilaste õppe toetamiseks võib kasutada valikainetele mõeldud tunniressurssi.
- (4) Hariduslike erivajadustega õpilasele koostab kool vastavalt vajadusele individuaalse õppekava.
- (5) Sõltuvalt õpilase hariduslikust erivajadusest võib Laulasmaa Kool teha talle muudatusi või kohandusi õppeajas, õppe sisus, õppeprotsessis, õpikeskkonnas või taotletavates õpitulemustes. Nende muudatuste tegemisse kaasatakse õpilase vanem. Kui muudatuste või kohandustega kaasneb nädalakoormuse või õppe intensiivsuse oluline kasv või kahanemine võrreldes riikliku või kooli õppekavaga, tuleb muudatuste rakendamiseks koostada individuaalne õppekava.
- (6) Kui individuaalse õppekavaga ettenähtud muudatused ja kohandused ei võimalda riiklikus õppekavas sätestatud õpitulemusi saavutada, on individuaalse õppekava rakendamine lubatud üksnes lapsevanema nõusolekul.

11. jagu

Õpetaja töö planeerimise põhimõtted

- (1) Õpetaja planeerib õppetunnid, lähtudes Laulasmaa Kooli õppekava üldosast ja ainekavast ning sündmuste plaanist ning koostab töökavad.
- (2) Töökavad koostatakse trimestrite, poolaasta või kogu õppeaasta kohta.
- (3) Õppetunnid võivad toimuda koolis tavatunnina ja projektiõppena või väljaspool kooli projektiõppe, õuesõppe, ekskursiooni, õppekäigu, eõppepäevana.
- (4) Õpetaja töökavas on õppesisu liigendatud ulatuslikumate õppeteemade järgi. Näidatud on olulisemad alateemad, käsitletavad põhimõisted, õppekirjandus jm õppematerjal, oodatavad õpitulemused ja nende kontrollimise/hindamise aeg ning moodused. Töökava juurde võib vajadusel lisada individuaalse õppekava.
- (5) Õpetaja on oma tööd planeerides loov ning väärtustab nüüdisaegset õpikäsitlust, kasutades kaasaegseid õpetamisemeetodeid.

- (6) Laulasmaa Kooli õpetaja lähtub oma tööd planeerides elukestva õppe printsiipidest, sealhulgas täiendab end võimaluste piires ning on valmis uusi teadmisi rakendama õppetöös.

12. jagu Kooli õppekava uuendamise ja täiendamise kord

§31. Kooli õppekava uuendamise ja täiendamise kord

- (1) Laulasmaa Kooli õppekava koostamine ja arendamine eeldab õpilaste ja õpetajate; õpetajate ja juhtkonna, kooli hoolekogu; kooli ja lastevanemate, kooli pidaja, teiste õppeasutuste ja organisatsioonide koostööd riikliku õppekava üldosa mõtestamisel ja ainekavade koostamisel.
- (2) Laulasmaa Kooli õppekava koostamises ja arendamises on erinevad töövormid. Selles töös osalevad kõik pedagoogid.
- (3) Laulasmaa Kooli õppekava koostamise ja arendamise demokraatliku korralduse eest vastutab kooli direktor.
- (4) Laulasmaa Kooli õppekava uuendamise ja täiendamise korra kinnitab kooli direktor.
- (5) Laulasmaa Kooli õppekava kehtestab direktor. Kooli õppekava ja selle muudatused esitatakse enne kehtestamist arvamuse avaldamiseks kooli hoolekogule, õpilasesindusele ja õppenõukogule.